

PROAKTIV

Nydelig
nyoppført
enebolig

AUNGRINDA 16





Våre kontorer

TRØNDELAG

- **Trondheim**
Bassengbakken 4,
7069 Trondheim
Tlf.: 73 99 22 55
trondheim.sentrum@proaktiv.no
- **Heimdal**
Søbstadveien 1, 7088 Heimdal
Tlf.: 72 59 92 40
heimdal@proaktiv.no
- **Moholt**
Brøsetveien 168,
7069 Trondheim
Tlf.: 73 20 26 50
moholt@proaktiv.no

MØRE OG ROMSDAL

- **Ålesund**
Løvenvoldgata 7, 6002 Ålesund
Tlf.: 91 73 83 52
jon@proaktiv.no

VESTLAND

- **Småstrandgt.**
Småstrandgaten 6, 5014 Bergen
Tlf.: 55 36 40 40
proaktiv.bergen@proaktiv.no
- **Sandviken**
Chr. Michelsensgt. 5A, 5012 Bergen
Tlf.: 55 30 32 00
sandviken@proaktiv.no
- **Arna & Åsane**
Myrdalsvegen 22, 5130 Nyborg
Tlf.: 47 50 69 11
arna.aasane@proaktiv.no
- **Voss**
Vangsgata 16, 5700 Voss
Tlf.: 56 52 19 50
voss@proaktiv.no

ROGALAND

- **Haugesund**
Haraldsgata 139, 5527 Haugesund
Tlf.: 90 84 36 56
haugesund@proaktiv.no
- **Stavanger**
Løkkeveien 52, 4008 Stavanger
Tlf.: 51 52 75 75
stavanger@proaktiv.no
- **Sandnes**
Langgata 3, 4306 Sandnes
Tlf.: 51 66 88 00
sandnes@proaktiv.no
- **Sola**
Solakrossen 13, 4050 Sola
Tlf.: 98 08 94 03
sola@proaktiv.no
- **Jæren**
Torgvegen 2, 4350 Kleppe
Tlf.: 51 48 22 00
jaeren@proaktiv.no

AGDER

- **Kristiansand**
Fjellgata 4, 4612 Kristiansand
Tlf.: 45 90 91 00
kristiansand@proaktiv.no

OSLO

- **Briskeby**
Løvenskioldsgt. 23, 0260 Oslo
Tlf.: 22 44 24 00
briskeby@proaktiv.no

AKERSHUS

- **Lørenskog**
Rådmann Paulsens gate 28
1461 Lørenskog
Tlf.: 67 90 40 10
lorenskog@proaktiv.no

Lillestrøm

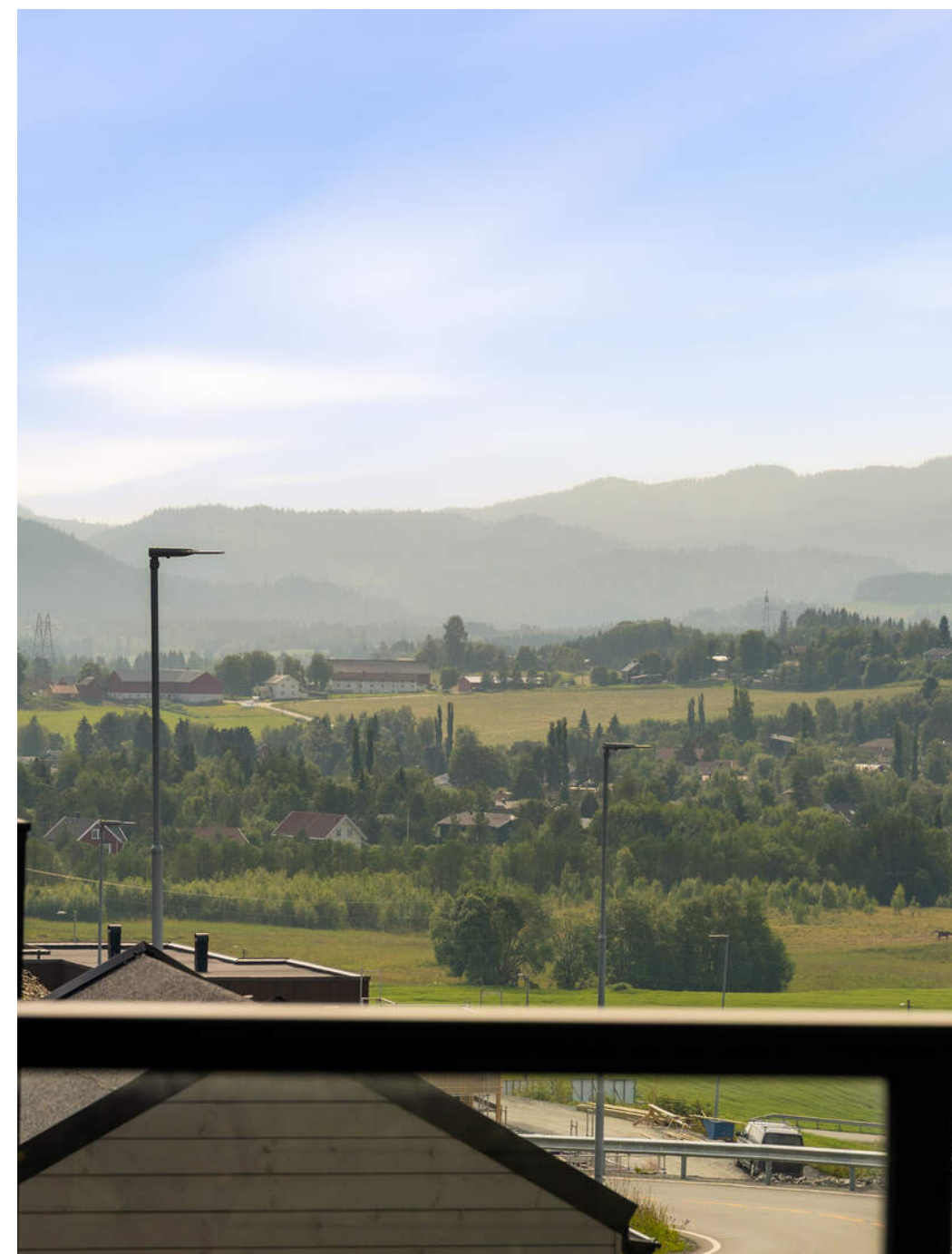
- **Lillestrøm**
Storgata 5A, 2001 Lillestrøm
Tlf.: 63 80 59 90
lillestrom@proaktiv.no

BUSKERUD

- **Drammen, Lier & Holmestrand**
Albums gate 15, 3016 Drammen
Tlf.: 97 74 42 47
drammen.lier@proaktiv.no

ØSTFOLD

- **Sarpsborg**
Torggata 8, 1707 Sarpsborg
Tlf.: 69 12 60 60
borg@proaktiv.no



KLÆBU/TRØÅSEN

Moderne enebolig med høy standard. Vannbåren varme. 4 soverom.
Flott utsikt. Eget vaskerom. Barnevennlig. Turterreng.

NØKKEL- INFORMASJON



Adresse: Aungrinda 16, 7540 KLÆBU

Gnr./Bnr.: Gnr. 516, bnr. 31, i Trondheim kommune

Prisantydning: 6.950.000,-

Omkostninger: 37.740,-

Totalpris: 6.987.740,-

Kommunale avgifter: 19.080,-

Boligtype: Enebolig

Byggeår: 2025

Rom/soverom: 5/4

BRA: 154 m²

BRA-i: 148 m²

Etasje: 2

Garasje/Parkering: Parkering i carport. Biloppstillingsplasser på eiendommen.

Tomt: 413.4 m²

INNHold

2	4	5	6
Nøkkelinformasjon	Leder/megler	Kontorets side	Nærområdet
10	12	44	46
Informasjon om boligen	Boligen i bilder	Skilleside	Kjerneinformasjon
51	75	92	
Vedlegg	Reguleringsplan	Budskjema	

”

"For oss i Proaktiv er det å megle boliger som å spille sjakk. Vi overlater ingenting til tilfeldighetene. Det merker både den som skal selge bolig og den som skal kjøpe."

Megler: **Jonas Toftemo**



Jonas Toftemo
Partner / Eiendomsmegler MNEF
Mobil: 905 02 004
E-post: jt@proaktiv.no

AVDELING:
Proaktiv Heimdal
Telefon:
Trondheim Syd Eiendom AS
Org. nummer: 989 716 816

AUNGRINDA 16

Jonas Toftemo er født og oppvokst på Dovre, nord i Gudbrandsdalen. Han har bodd i Trondheim siden 2005 og bor nå på Melhus. Jonas er en serviceinnstilt, ansvarsfull og løsningsorientert megler med høy arbeidskapasitet og glimt i øyet.

Jonas har erfaring med salg av leiligheter, eneboliger, rekkehus, tomannsboliger, tomtesalg, nybygg og småbruk. Jonas har et kompromissløst fokus på kvalitet og kundeoppfølging. For ham handler det om å ha det beste materiellet, de beste metodene og den rette motivasjonen. Det er dette som skaper de beste resultatene for kundene

Velkommen til Aungrinda 16 - en råkkelig enebolig med høy og moderne standard. Her kan du flytte rett inn uten å tenke på oppussing - boligen er helt ny og ingen har brukt den før deg. Det er lagt vekt på kvalitet i leveransen og materialene i forbindelse med bygging av boligen. Boligen er bygget på Trøåsen som ligger like utenfor sentrum av Klæbu. Her har du lett tilgang på turstier og marka.

Noen kvaliteter:
- 4 gode soverom
- To badrom, samt eget toalett på hovedplan.
- Høy skråhimling i hovedetasje og store vindusflater
- Selveiet egen tomt.
- Asfaltert carport
- Vannbåren gulvvarme. (Luft til vann varmepumpe).
- Lekkert kjøkken fra Aubo -

kjøkkenkran med Quooker.
- Royalimpregnert terrassebord på markterasse og veranda.
- 1- stavs parkett.
- Gips og listefrie løsninger.

Jonas Toftemo

Eiendomsmegler **Jonas Toftemo**



”

Verdifulle kunder fortjener **verdifull** rådgivning.



Proaktiv Heimdal

Dette er oss

Beliggenhet

Du finner oss i gamle Meierigården, midt i Heimdal sentrum.

Gratis kundeparkering rett utenfor.

Adresse:

Søbstadvegen 1
7088 HEIMDAL

Tlf: +47 72 59 92 40

E-post: heimdal@proaktiv.no

På Heimdal er vi ni engasjerte medarbeidere som tilsammen sitter på bred erfaring og høy kompetanse innen formidling av eiendom.

Vi har ett felles, overordnet mål, og det er å ha fornøyde kunder. Noe som vi oppnår gjennom gode, gjennomtenkte prosesser som fører til verdiskapende resultater for våre kunder.

For å gi våre kunder den beste opplevelsen, stiller vi høye krav til både oss selv som eiendomsmeglere og til våre samarbeidspartnere.

Vi samarbeider med faste boligfotografer og interiørkonsulenter som vi er trygge på at leverer den høye kvalitet som våre kunder fortjener.

Hos oss er det megleren du inngår avtalen med som følger deg gjennom hele prosessen fra start til slutt, ikke en medarbeider som er ukjent med boligens eller eiendommens kvaliteter. Slik gir vi både selger og kjøper en trygg og god opplevelse av handelen.

Med vårt store fokus på kundetilfredshet har vi i Proaktiv Heimdal vært helt i toppen i mange år både i vår egen landsdekkende kjede og blandt landets meglerkjeder forøvrig når det gjelder kundetilfredshet.

Det forteller oss at vi gjør mye riktig, og det skal vi fortsette med.

Velkommen til oss.



KLÆBU

Kommune: KLÆBU / Område: Trøåsen

Med en ny bolig følger en ny beliggenhet. Du kjøper på mange måter hva området rundt har å by på. Butikker, turområder, avstand til skoler og barnehager, eller studiesteder og kulturelle scener. Bor du riktig - har du det bedre.

Beliggenhet

Velkommen til Trøåsen og denne nyoppførte eneboligen. Her kan du flytte rett inn i en moderne enebolig med høy standard. Enten du kjenner Klæbu godt fra før, eller er inne på tanken om å flytte hit, er Klæbu et sjarmerende og sentralt tettsted i Trondheim kommune. Vi liker å si at ved å bosette deg her på toppen av Trøåsen får du mer perspektiv på livet. Med det mener vi ikke bare den langstrakte utsikten fra området, men også muligheten til et litt roligere liv med et godt overblikk på familiens hverdag.

I sentrum finner du blant annet bank, tannlege, dagligvarebutikker, frisør, apotek, bensinstasjon, blomsterforretning, restaurant og legekontor. Med andre ord har du alt du behøver i hverdagen innen gåavstand. Trygg og kort veg til skoler, barnehage og idrettshall. Det er også godt å vite at det kun er 15 minutter til Tiller hvor du finner et eldorado av



OFFENTLIG TRANSPORT

🚊 Aune Linje 73, 112	12 min 🚶 1.1 km
🚊 Heimdal stasjon Linje F6, R60, R70	17 min 🚗 13 km
🚊 Trondheim S Linje F6, F7, R60, R70, R71	27 min 🚗 19.5 km
✈️ Trondheim Værnes	39 min 🚗

DAGLIGVARE

Bunnpris Klæbu Post i butikk, PostNord, søndagsåpent	19 min 🚶 1.8 km
Coop Extra Klæbu	20 min 🚶

VARER/TJENESTER

📺 StorM Senter	15 min 🚗
🏪 Apotek 1 Klæbu	20 min 🚶

SPORT

🏠 Kulturhus (Hallsetheimen) Aktivitetshall	20 min 🚶 1.8 km
🏠 Kløbuhallen aktivitetssal Aktivitetshall	7 min 🚗 3.7 km
🏊 Klæbu Treningscenter	19 min 🚶
🏊 Fresh Fitness Tiller	14 min 🚗



Nabolaget ditt!

Stedet du bor blir en del av deg



shopping og varehandel.

Klæbu er perfekt for de som er interesserte i natur og friluft, men allikevel ønsker en sentral beliggenhet. Det er flere naturskjønne områder for utfart, fiske og rekreasjonsmuligheter like i nærheten. Det er et godt utvalg av skiløyper, fotballbaner, treningscenter, idrettsbane m.m. Klæbu har et aktivt idrettsmiljø for alle aldersgrupper og byr på tilbud innen bl.a. fotball, håndball, badminton, orientering,

«Verdifulle kunder fortjener verdifull rådgivning.»

Et innblikk i ditt nye nærområde og hva det har å by på.
Passer det dine ønsker og behov?

ski, golf og bryting. Vassfjellet skisenter ligger også i Klæbu, som er Trondheimsregionens største alpinanlegg.

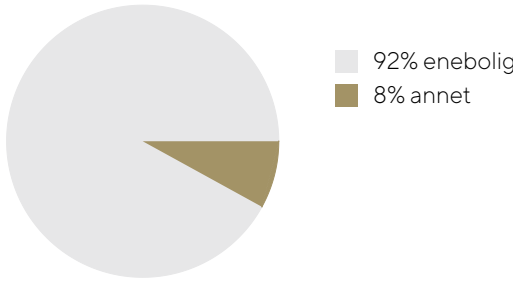
Klæbu har et rikt kulturliv, med stor allsidighet og bredde i tilbudet. Klæbu har tidligere blitt kåret til Sør-Trøndelags kulturkommune. Klæbu har flere kor, blant annet Klæbu Mannskor, Klæbu Damekor, Øvre Nidelven Kammerkor og Courage. Finnes også flere kor for barn og unge. Utenom dette er det også to musikkorps, Klæbu Musikkorps og Klæbu Skolemusikkorps. På teaterfronten har også Klæbu lange tradisjoner, med teaterlaget Håssåsig i spissen.

Det er god bussforbindelse mot Trondheim sentrum og omegn. For bussavganger og rutetabeller sjekk atb.no.

Heimdal stasjon er også stoppested for passasjertog til bl.a. Oslo i sørgående retning og bl.a. Værnes Lufthavn og Steinkjer i nordgående retning. Se www.VY.no for togavganger. Ved Heimdal stasjon finner man også taxiholdeplass og stoppested for Metrobussen.

Nærmeste bussholdeplass ligger like i nærheten. Buss 72 som tar deg til Tiller stopper i Klæbu sentrum med reisetid på ca 22 minutter.

BOLIGMASSE



Bebyggelse

Eiendommen er beliggende i et nyetablert boligområde i (sted/område/nabolag) hovedsakelig bestående av (variert boligbebyggelse som eneboliger, rekkehus og leilighetsbygg.)

Adkomst

Det vil bli skiltet med Proaktiv visningsskilt under annonserte visninger. Se forøvrig kartfunksjonen i boligannonsen eller på eiendommens hjemmeside for veibeskrivelse.

SKOLER

Sørborgen skole (1-7 kl.) 367 elever, 20 klasser	6 min 4.8 km
Tanem skole (1-7 kl.) 153 elever, 9 klasser	10 min 6.6 km
Bratsberg skole (1-7 kl.) 66 elever, 6 klasser	12 min 8.4 km
Klæbu ungdomsskole (8-10 kl.) 243 elever, 17 klasser	6 min 4.8 km
Tiller videregående skole 580 elever, 30 klasser	14 min 12.6 km
Kristen videregående skole - Trøndelag 480 elever	15 min 12.9 km

BARNEHAGER

Klæbu barnehage (1-5 år) 44 barn	15 min 1.4 km
Sletten barnehage (1-5 år) 38 barn	19 min 1.8 km
Hestekoen barnehage (1-5 år) 56 barn	5 min 2.2 km



VELKOMMEN TIL AUNGRINDA 16

Vi starter utendørs

Parkering

Parkering i carport. Biloppstillingsplasser på eiendommen.

Tomtestørrelse

413 m²

Beskrivelse av tomt

Eiet tomt.

TAKST OG TILSTAND

Byggemåte

Enebolig som er oppført med to etasje. Boligens hovedkonstruksjon er oppført i tre og er utvendig kledd med stående og liggende trekledning. Det er både flatt tak og pulttak som er tekket med metallplater og papp. Etasjeskille er et trebjelkelag. Vinduer med 3-lags glass.

Bygningssakskyndig

Gjermund Vist Ekren (befaringsdato: Tirsdag, 10. februar 2026)

Sammendrag selgers egenerklæring

Eier har ikke bebodd eiendommen.



TRØÅSEN

Vi har sett på fasade, uteplasser og tekniske beskrivelser. Nå skal vi inn i boligen og ta for oss alle rom.

Areal

Bruksareal:

1. etasje

BRA-i: 74 kvm

BRA-e: 6 kvm

Total BRA: 80 kvm

2. etasje

BRA-i: 74 kvm

Total BRA: 74 kvm

Terrasse- og balkongareal:

1. etasje: 25 kvm

2. etasje: 16 kvm

Arealene er oppgitt av bygningssakkyndig på grunnlag av NS3940(2023). Eventuelle betegnelser på rom er angitt ut fra faktisk bruk, uavhengig av hva som er godkjent hos bygningsmyndighetene. Vedlagte plantegninger er ikke målbare.

Standard

Selger har fått utarbeidet en tilstandsrapport for eiendommen.

Rapporten er en teknisk gjennomgang av boligen og angir eventuelle byggetekniske avvik.

Antall TG 0-3:

TG0: 27

TG1: 0

TG2: 0

TG3: 0

For videre omtale av tilstanden henvises det til de respektive punkter i tilstandsrapporten som er vedlagt.

Oppvarming

Vannbåren varme i gulv. (luft til vann varmepumpe). Det er tilrettelagt for etablering av vedovn.

Hvitevarer

Kjøkken er levert komplett med hvitevarer. Disse medfølger handelen.

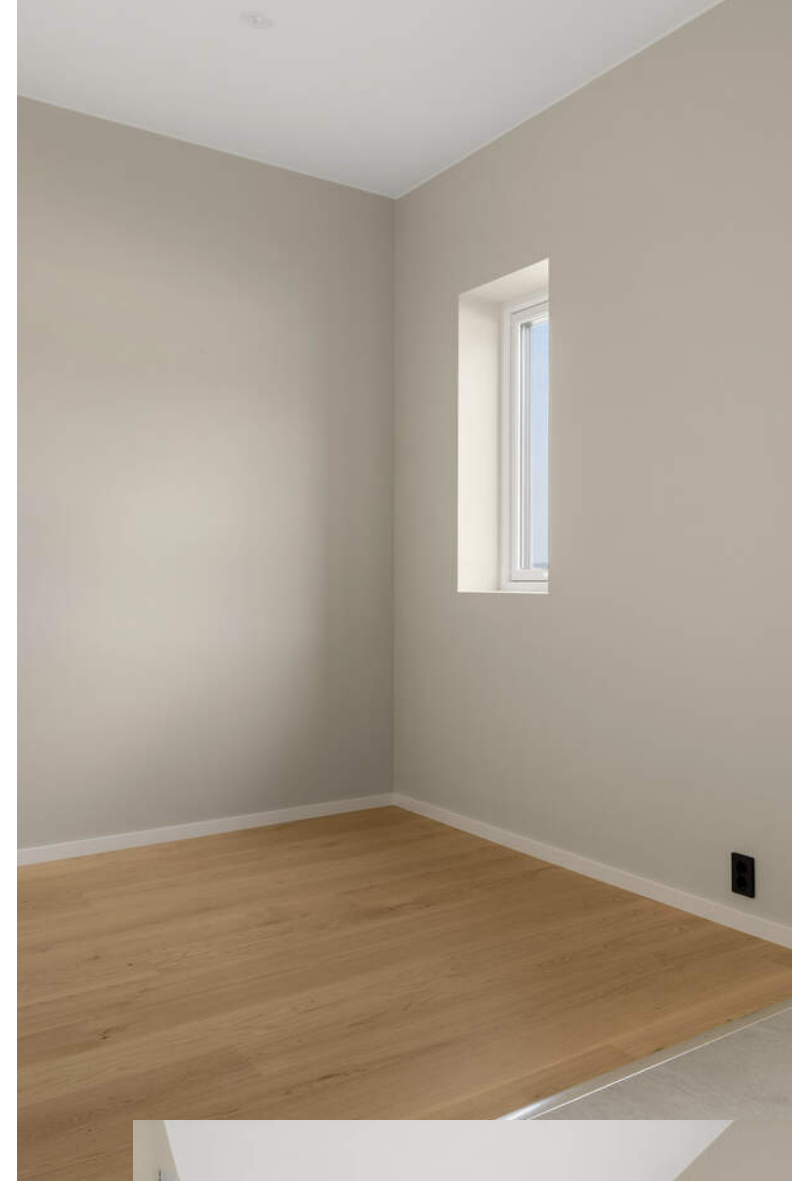


TRØÅSEN

Velkommen til Aungrinda 16 - en helt ny enebolig i det nyetablerte feltet på Trøåsen.

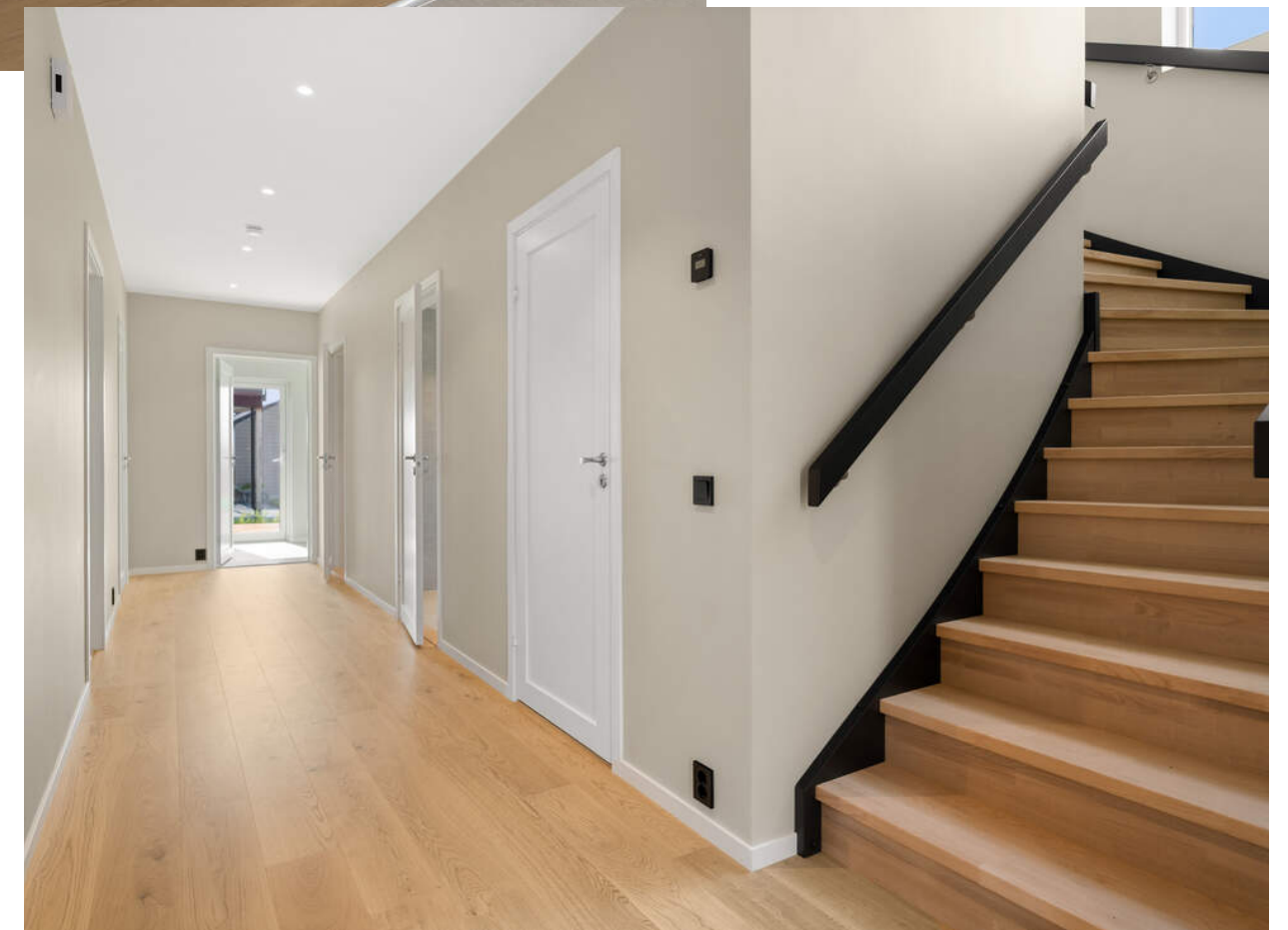






VELKOMMEN INN

Rett til høyre i entréen er det satt av plass til stor garderobeløsning. Gangarealet fordeler videre til 3 soverom, teknisk rom, 1 fullverdig bad og et kombinert bad og vaskerom. Begge flislagt i lekker utførelse.





SOVEROM PÅ CA 7,5 KVM



HOVEDSOVEROM

Hovedsoverommet er på hele 12,5 kvm og har god plass til dobbeltseng og nattbordsløsning.



SOVEROM

Etasjens tredje soverom. Rommet fungerer også som et ekstra stueareal dersom man har behov for det.



LEKKERT

Meget lekkert baderom med flislagte gulv og veggflater. Stor og praktisk baderomsinnredning som videre er supplert med vegghengt høyskap. Sorte detaljer, regnfallsdusj og linjesluk



VASKEROM

Nydelig vaskerom med dusjhjørne. Praktisk vaskeromsinnredning som sikrer god orden i rommet.





TEKNISK ROM

I boligen er det etablert vannbåren gulvvarme.
(luft til vann varmepumpe).



TOALETTRUM I ANDRE ETASJE

HOVEDETASJEN

Ett nivå opp så kommer man til hovedetasjen. Lyst og luftig stue og kjøkkenareal på 45,5 kvm. Andre etasje er innredet med stue, kjøkken, WC, soverom og bod/walk-in.



KJØKKEN

Kjøkkenen er levert av den danske kjøkkenleverandøren Aubo. Et meget romslig kjøkken som har god skap og benkeplass.

Platetopp med induksjon og integrert avtrekk.





QUOOKER

Quooker gir deg kokende vann på få sekunder.





SPISEPLASSEN

I overgangen mellom stuen og kjøkkenet har spiseplassen sin naturlige plassering. Det er lagt vekt på at etasjen skal ha en god romfølelse.



STUE

Boligen er klargjort for etablering av vedovn for den som ønsker det.



VERANDA

På Trøåsen bor man på et høydedrag med meget gode solforhold. Verandaen er en naturlig forlengelse av boligen på godværsdagene. Royal impregnerte terrassebord og glassrekkverk - i boligen er det lagt vekt på kvalitet i leveranse og materialer.



DET FJERDE SOVEROMMET

Soverom på ca. 10 kvm. I tilknytning til soverommet har man en praktisk bod/walk-in løsning.



KJERNEINFORMASJON

ØKONOMI

Info kommunale avgifter

De kommunale avgiftene inkluderer vann-, avløp-, eiendomsskatt-, renovasjon- og feiing/tilsynsgebyr. Det kan forekomme variasjoner i avgiftene som følge av forbruk og eventuelle endringer i gebyrer og avgifter. Kommunale avgifter er basert på fakturert beløp i desember 2025.

Kommunale avgifter

19.080,- for 2025

Eiendomsskatt

8.393,- for 2025

Velforening

Det vil bli tinglyst pliktig medlemskap i stedets velforening. Årlig velforeningskontingent er stipulert av Kjeldsberg som vil stå for forretningsførselen for denne.

Årlig velavgift

5.554,-

Info formuesverdi

Formuesverdien er ikke fastsatt for denne eiendommen. Skatteetaten har en beregningsmodell som hensyntar om boligen er "primærbolig" (der eier er bosatt iht. Folkeregisteret) eller "sekundærbolig" (andre boliger man eier). Formuesverdi for primærbolig er p.t. 25% av beregnet markedsverdi opp til 10 millioner kroner, og deretter 70% av det som overstiger 10 millioner kroner. Formuesverdi for sekundærbolig er p.t. 100% av beregnet markedsverdi. Det

gjøres oppmerksom på at kjøper selv må sende inn opplysninger om adresse, areal, boligtype og byggeår til skattemyndighetene. Det tas forbehold om endring av satser, og henvises til Skatteetatens websider dersom ytterligere informasjon er ønskelig.

Stortinget har vedtatt en ny modell for beregning av formuesverdi for bolig. Den nye utregningsmodellen beregner boligverdier basert på grunnkretser i stedet for kommuner, og skal benyttes fra og med inntektsåret 2026.

Dette kan medføre at markedsverdien settes høyere eller lavere enn tidligere og innebærer at både selger og megler kan benytte tall som ikke nødvendigvis er oppdaterte på tidspunktet for utarbeidelse av salgsoppgaven. Det tas derfor forbehold om at formuesverdien kan bli endret og eventuelt øke ved endelig fastsettelse i skatteåret.

OFFENTLIGE FORHOLD

Ferdigattest/Midlertidig brukertillatelse

Det foreligger midlertidig brukstillatelse for bygget datert 30.09.2025. Følgende arbeid gjenstår fram mot ferdigattest: Det søkes kun for bygg E2 og E6. Resterende bygningsmasse og p-kjeller omsøkes ikke i denne søknaden om MB.

Ferdigattest er en sluttattest fra bygningsmyndighetene om at et søknadspliktig tiltak er ferdigstilt. At evt. ferdigattest / midl. brukstillatelse eksisterer, gir ingen garanti for at det ikke er utført arbeid som ikke er byggemeldt eller godkjent.

Tinglyste heftelser og rettigheter

På eiendommen er det tinglyst følgende heftelser og rettigheter som følger eiendommens matrikkel ved overskjøting til ny hjemmelshaver:

5001/516/31:
13.09.2024 - Dokumentnr: 1950587 - Bestemmelse om vann/kloakk
Rettighetshaver: Knr:5001 Gnr:502 Bnr:2
Rettighetshaver: Knr:5001 Gnr:515 Bnr:2
Rettighetshaver: Knr:5001 Gnr:515 Bnr:15
Rettighetshaver: Knr:5001 Gnr:517 Bnr:1
Rettighetshaver: Knr:5001 Gnr:517 Bnr:16
Rettighetshaver: Knr:5001 Gnr:517 Bnr:18
Rettighetshaver: Knr:5001 Gnr:517 Bnr:19
Adkomstrett for drift og vedlikehold av anlegg/ledninger/kabler
Bestemmelse om grøfter/kummer
Overført fra: Knr:5001 Gnr:516 Bnr:13
Gjelder denne registerenheten med flere

13.09.2024 - Dokumentnr: 1950587 - Bestemmelse om vann/kloakk
Rettighetshaver: Knr:5001 Gnr:516 Bnr:5
Adkomstrett for drift og vedlikehold av anlegg/ledninger/kabler
Bestemmelse om grøfter/kummer
Uteglemt registrert
Rettet etter tingl. §18
05.02.2025. Arkivref. 24/30925-3
Overført fra: Knr:5001 Gnr:516 Bnr:13
Gjelder denne registerenheten med flere

24.06.2025 - Dokumentnr: 717100 - Registrering av grunn
Denne matrikkelenhet opprettet fra:
Knr:5001 Gnr:516 Bnr:13

24.06.2025 - Dokumentnr: 717603 - Bestemmelse om vann/kloakk
Rettighet hefter i: Knr:5001 Gnr:516 Bnr:13
Kan ikke slettes uten samtykke fra: Trondheim Kommune
Org.nr: 942 110 464

24.06.2025 - Dokumentnr: 717603 - Bestemmelse om adkomstrett
Rettighet hefter i: Knr:5001 Gnr:516 Bnr:13
Kan ikke slettes uten samtykke fra: Trondheim Kommune
Org.nr: 942 110 464

Kjerneinformasjon

Regulerings- og arealplaner

Eiendommen er regulert til småhusbebyggelse iht. reguleringsplan Trøåsen Nord. For øvrig ligger eiendommen i et område som er avsatt til byggesone 3 i kommuneplanens arealdel. Kopi av situasjonskart er vedlagt salgsoppgave. Utsnitt av plan med tilhørende bestemmelser kan fås ved henvendelse til megler.

Vei/Vann/Avløp

Eiendommen har adkomst via offentlig vei. Eiendommen er tilknyttet kommunalt ledningsnett via private stikkledninger. Eier er selv ansvarlig for private stikkledninger til bygningen. For private fellesledninger er det normalt solidarisk vedlikeholdsplikt.

Radonmåling

Det gjøres oppmerksom på at det ved utleie er krav til å gjennomføre radonmåling, og at forsvarlige nivåer skal kunne dokumenteres. Kravet gjelder alle typer utleieboliger, inkludert leiligheter og hybler i tilknytning til egen bolig, såfremt det betales husleie. I de tilfeller hvor det ikke er opplyst at selger har kunnskap om eiendommens radonnivå må kjøpere som ønsker å leie ut hele eller deler av eiendommen, særskilt være oppmerksom på at de overtar ansvaret for den usikkerheten dette medfører. Se <http://www.nrpa.no> for nærmere informasjon.

Adgang til utleie

Det er ikke kjent at det foreligger offentligrettslige regler som er til hinder for at hele eiendommen leies ut.

Det er krav til forsvarlige radonnivåer på utleieboliger. I de tilfeller hvor det ikke særskilt er opplyst at selger har kunnskap om eiendommens radonnivå må kjøpere som ønsker å leie ut hele eller deler av eiendommen, særskilt være oppmerksom på at de overtar ansvaret for den usikkerheten dette medfører. Se <http://www.nrpa.no> for nærmere informasjon.

Offentligrettslig pålegg

Det gjøres oppmerksom på at megler ikke har innhentet særskilte opplysninger om det finnes pålegg fra brann/feiervesen på eiendommen.

PRISANTYDNING INKLUDERT OMKOSTNINGER

Omk. kjøper beskrivelse

6 950 000,00 (Prisantydning)

Omkostninger

17 900,00 (Boligkjøperforsikring * (valgfritt))
18 750,00 (Dokumentavgift)
545,00 (Tinglysningsgebyr pantedokument)
545,00 (Tinglysningsgebyr skjøte)

19 840,00 (Omkostninger totalt (uten Boligkjøperforsikring))
37 740,00 (Omkostninger totalt (med Boligkjøperforsikring))

6 969 840,00 (Totalpris inkl. omkostninger (uten Boligkjøperforsikring))
6 987 740,00 (Totalpris inkl. omkostninger (med Boligkjøperforsikring))

Vi gjør oppmerksom på at ovennevnte totalsum er beregnet ut fra kjøpesum tilsvarende prisantydning. Det tas forbehold om endring i gebyrer.

Betalingsbetingelser

Kjøpesum med tillegg av omkostninger skal være disponibelt på meglers klientkonto innen overtagelse. Normalt innebærer dette at fullt oppgjør må være innbetalt på meglers klientkonto senest to virkedager før avtalt overtagelsesdato. Eventuelle vilkår knyttet til innbetalingen, eksempelvis pantedokument som skal tinglyses til fordel for kjøpers bank, må være megler i hende i god tid før overtagelse kan finne sted.

Kjøpesummen skal innbetales fra norsk finansinstitusjon og/eller kjøpers konto i norsk finansinstitusjon. Eventuell egenkapital skal innbetales i én samlet betaling fra kjøpers egen konto i norsk finansinstitusjon.

Det forutsettes at skjøte tinglyses på ny eier. Dersom kjøper ikke ønsker hjemmelsoverføring av eiendommen til seg må det tas forbehold om dette i bud.

Alle eiendomsmeglingsforetak har lovpålagt forsikring av klientmidler begrenset oppad til kr 45 mill. Enkelt saker er forsikret inntil kr 15 mill. Dersom kjøpers låneinstitusjon krever tilleggsforsikring ved omsetning over 15 millioner, må kjøper selv eller dennes låneinstitusjon dekke utgiftene forbundet med dette.

Lovanvendelse

Eiendommen selges etter reglene i avhendingsloven. Salgsoppgaven er basert på de opplysningene selger har gitt til megler, den bygningssakyndiges tilstandsrapport, samt opplysninger innhentet fra kommunen, Kartverket og andre

tilgjengelige kilder. Det er viktig at kjøper setter seg grundig inn i alle salgsdokumentene, herunder salgsoppgave, tilstandsrapport og selgers egenerklæring. Kjøper anses kjent med forhold som er tydelig beskrevet i salgsdokumentene, og slike forhold kan ikke påberopes som mangler. Dette gjelder uavhengig av om kjøper har lest dokumentene. Alle interessenter oppfordres til å undersøke eiendommen nøye, gjerne sammen med fagkyndig før bud inngis. Kjøper som velger å kjøpe usett kan ikke gjøre gjeldende som mangel noe han burde blitt kjent med ved undersøkelsen. Dersom det er behov for avklaringer, anbefaler vi at interessenter rådfører seg med eiendomsmegler eller egne rådgivere før det legges inn bud.

En bolig som har blitt brukt i en viss tid, har vanligvis blitt utsatt for slitasje og skader kan ha oppstått. Slik bruksslitasje må kjøper regne med, og det kan avdekkes enkelte forhold etter overtakelse som nødvendiggjør utbedringer. Normal slitasje og skader som nødvendiggjør utbedring, er innenfor hva kjøper må forvente og vil ikke utgjøre en mangel. Kjøper og selgers rettigheter og plikter reguleres av avtalen mellom partene, samt informasjonen som har vært tilgjengelig for kjøperen i forbindelse med handelen. Avtalen utfylles av avhendingsloven, og det gjelder ulike avtalevilkår avhengig av om kjøper er forbrukerkjøper eller ikke. Dette er nærmere beskrevet nedenfor.

På grunn av ulike avtalevilkår kan selger vurdere bud fra en som ikke er forbruker, ulikt fra en forbrukers bud. Dersom kjøper ikke er forbruker, er selger sitt mulige mangelsansvar begrenset fordi eiendommen selges «som den er». Selger kan ikke ta «som den er» forbehold ovenfor en forbrukerkjøper. Selv et lavere bud fra en som ikke er forbruker kan foretrekkes fordi begrensningen i mulig mangelsansvar kan ha egenverdi for selger. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud. Budgiver skal i budskjemaet avgi egenerklæring om budgiver er forbruker eller næringsdrivende/person som hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet.

Forbrukerkjøp - definisjon: Med forbrukerkjøp menes kjøp av eiendom når kjøperen er en fysisk person som ikke hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet.

Forbruker - avtalevilkår: Eiendommen har en mangel dersom den ikke er i samsvar med kravene som følger av avtalen, eller det foreligger brudd på bestemmelsene i avhendingsloven §§ 3-2 til 3-8. Hvis eiendommen ikke er i samsvar med det kjøperen må kunne forvente ut ifra alder, type og synlig tilstand, kan det være grunnlag for mangelskrav. Det samme gjelder hvis det er holdt tilbake eller gitt uriktige opplysninger om eiendommen. Dette gjelder likevel bare dersom man kan gå ut ifra at det virket inn på avtalen at opplysningen ikke ble gitt eller at feil uriktige opplysninger ikke blir rettet i tide på en tydelig måte. Boligen kan ha en mangel etter avhendingsloven § 3-3 dersom det er avvik mellom opplyst og faktisk innvendig areal, forutsatt at avviket er på 2% eller mer og minimum 1 kvm.

Ved beregning av et eventuelt prisavslag eller erstatning må kjøper selv dekke tap/kostnader opptil et beløp på kr. 10 000 (egenandel).

Ikke-forbruker (næringsdrivende) - definisjon: Hvis kjøper er en juridisk person, eller en fysisk person som hovedsakelig handler som ledd i næringsvirksomhet, vil kjøpet ikke anses som et forbrukerkjøp.

Ikke-forbruker - avtalevilkår: Eiendommen har en mangel dersom den ikke er i samsvar med kravene som følger av avtalen. Eiendommen selges «som den er», og selgers ansvar utover det konkret avtalte er da begrenset etter avhendingsloven § 3-9, første ledd andre setning. Avhendingsloven § 3-3 andre ledd fravikes, og hvorvidt boligens arealsvikt utgjør en mangel vurderes etter avhendingsloven § 3-8. Informasjon om kjøpers undersøkelsesplikt, herunder oppfordringen om å undersøke eiendommen nøye, gjelder også for kjøpere som ikke anses som forbrukere.

En forutsetning for salget er at skjøtet for eiendommen tinglyses på kjøper. Interessenter og kjøper må godta at selger og megler bruker elektronisk kommunikasjon i salgsprosessen.

Dersom kjøper er utenlandsk statsborger kreves det at vedkommende har et såkalt D-nummer til erstatning for norsk personnummer. Rekvirering av D-nummer må sendes Kartverket samtidig med innsending av skjøtet for tinglysing. Skjøtet blir liggende i Kartverket inntil kjøper har fått D-nummer av Skatteetaten. Når Kartverket har mottatt D-nummeret fra Skatteetaten, vil skjøtet bli tinglyst umiddelbart. Rekvisjon av D-nummer i forbindelse med tinglysing av skjøte vil ofte medføre at oppgjør og utbetaling til selger blir forsinket med noen uker. Kjøper må i disse tilfellene enten ta forbehold i bud om forsinket utbetaling til selger, eller være forberedt på å dekke forsinkelsesrenter til selger. Kontakt ansvarlig megler for informasjon før budgivning.

Opplysningene i salgsoppgaven er godkjent av selger. Alle interessenter oppfordres imidlertid til grundig besiktigelse av eiendommen, gjerne sammen med fagmann før bud inngis.

ØVRIGE KJØPSFORHOLD

Overtakelse

Overtakelse etter avtale med selger. Interessenter oppfordres til å angi ønsket overtakelse i budskjema.

Skjøte sendes for tinglysing i forbindelse med oppgjøret. Oppgjør forutsetter at det er gjennomført overtagelse og at partene har signert en overtakelsesprotokoll og sendt denne til oppgjørsavdelingen slik som avtalt i kontrakt. Det forutsettes at skjøte tinglyses i kjøpers navn. Hvis interessenter mot formodning ikke ønsker tinglysing av skjøte må det tas

forbehold om dette i kjøpetilbudet.

Budgivning

Bud kan legges inn på nettannonsen på "gi bud" knappen eller via hjemmesiden. Ved elektronisk budgivning så kan bud legges inn trygt og enkelt med bank-ID. Megler kan også kontaktes for tilsendelse av budkjema og budskjema finnes også i salgsoppgaven.

All budgivning må foregå ved skriftlighet. Ikke nøl med å ta kontakt dersom det er behov for bistand for å gi bud.

Eiendomsmegler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden og kan ikke videreformidle bud med en kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter klokken 11:30 anbefaler vi akseptfrist på minimum 30 minutter.

Megler tar ikke noe ansvar for forsinkelser på el- eller telenettet. Under budrunden kan akseptfristene kortes inn ved mottakelse av nye bud. Akseptfristen fra kjøper er absolutt. Det betyr at dersom selger velger å akseptere budet, må kjøper meddeles aksept innen utløpet av akseptfristen. Dersom du utsetter inngivelse av bud til tett opp mot akseptfristen er det en reell fare for at eiendommen kan bli solgt før ditt bud fremkommer til megler.

Boligkjøperforsikring

Mange kjøpere har anledning til å tegne boligkjøperforsikring. Vedlagt i salgsoppgaven følger informasjon om Boligkjøperforsikring fra Söderberg & Partners. Boligkjøperforsikring er en rettshjelpsforsikring som gir trygghet og profesjonell juridisk hjelp dersom det oppdages uventede feil eller mangler ved boligen de neste fem årene. Les mer om Boligkjøperforsikring i vedlagte materiell eller på <https://www.soderbergpartners.no/eiendom/boligkjooper/>.

Innbo og løsøre

Med mindre annet er uttrykkelig avtalt gjelder NEF's normgivende liste over løsøre og tilbehør, se vedlagt liste til salgsoppgaven. Til orientering er det full avtalefrihet om hva som skal følge med bolig og fritidsbolig ved salg. I de tilfeller det medfølger hvitevarer i handelen, overleveres disse uten noen form for garanti utover leverandørgaranti.

Eier

Haralds VVS AS

Tilbud på lånefinansiering

Proaktiv Eiendomsmegling samarbeider med Handelsbanken om formidling av finansielle tjenester. Ta gjerne kontakt med oppdragsansvarlig for et uforpliktende tilbud vedrørende finansiering. Proaktiv Eiendomsmegling mottar ikke godtgjørelse for dette.

Meglervederlag

Kjerneinformasjon

Det er avtalt provisjonsbasert vederlag tilsvarende 1,00% av salgssum. Estimert provisjon kr. 68 500,00 (beregnet av prisantydning inkl. evt. fellesgjeld)
Sum provisjon, vederlag og andre inntekter kr. 129 850,00

Dersom handel ikke kommer i stand eller oppdraget sies opp, har oppdragstaker krav på rimelig vederlag for medgått tid/utført arbeid og avtalte utgifter (utgifter til påløpte visninger, innhenting av opplysninger, markedspakke og tilrettelegging), samt eventuelle utlegg. Alle priser er inkl. mva. (Flett frase "meglers vederlag" her)

Proaktiv Gruppen AS og eiendomsmeglingsforetakene som er tilknyttet Proaktiv har samarbeid med forskjellige foretak som tilbyr forbrukerne produkter eller tjenester i forbindelse med et salgsoppdrag. Våre samarbeidspartere er: Søderberg & Partners AS - formidler av boligkjøperforsikring, Gjensidige - formidler av boligselgerforsikring, Meglerfront - leverandør av digitale oppgjørsskjemaer og overtakelsesprotokoller som også inneholder tilbud til forbruker om tilpassede strøm-, internett - og alarmtjenester, Vend Marketplaces AS og Bomega AS - markedsplasser på nett, Schibsted - markedsføring i SOME, Eiendomsverdi - formidler av nabolagsprofiler. Hvilke produkter/ tjenester kjøper og selger får i forbindelse med oppdraget, kan variere ut fra hvor i landet eiendommen ligger.

Personopplysningsloven

Vi gjør oppmerksom på at vi lagrer personopplysninger på, interessenter, budgivere og kjøpere. Videre opplyser vi at mulighetene for å slette sine personopplysninger er begrenset, som følge av at eiendomsmeglingsforetak har plikt til å oppbevare kontrakter og dokumenter i minst 10 år, iht. eiendomsmeglingsforskriften. Du kan lese om vår behandling av personopplysninger i vår personvernerklæring på <https://proaktiv.no/personvernerklæring>

Hvitvaskingsreglene

Det følger av lov om tiltak mot hvitvasking og terrorfinansiering at meglerforetaket er forpliktet til å foreta kundetiltak av begge parter i handelen. For oppdragsgiver skjer dette i forbindelse med inngåelse av oppdraget, og for kjøper på tidspunkt for kontraktsinngåelse. Dersom slik kundekontroll ikke kan gjennomføres, er meglerforetaket pålagt å avstå fra gjennomføring av oppgjøret. Partene er selv ansvarlig for eventuelle kostnader og ansvar dette kan medføre uten at det kan anføres et kontraktsrettslig ansvar overfor meglerforetaket.

Vedlegg til salgsoppgave

Vedleggene er en del av den komplette salgsoppgaven. Det er viktig at interessenter setter seg godt inn i vedleggene og kontakter megler med eventuelle spørsmål før bud inngis.

Diverse

Selger har selv ikke bebodd eiendommen, og sitter derfor med begrenset kjennskap til eiendommens tilstand ut over det som fremgår i salgsoppgaven og tilhørende tilstandsrapport. Interessenter oppfordres til å foreta grundige undersøkelser, gjerne sammen med bygningssakskyndig eller annen fagkyndig.

Tomtestørrelse

413 m²

Kjøpers ansvar for øvrige sameieres mislighold

For felles ansvar og forpliktelser hefter den enkelte sameier i forhold til sin sameiebrøk, jf. eierseksjonsloven § 30

Beskrivelse av tomt

Eiet tomt.

Dato salgsoppgave
26.2.2026

VEDLEGG

«Det finnes ingen kunnskap som ikke er verdifull.»

-Edmund Burke

Aungrinda 16

7540 KLÆBU

Tilstandsrapport

Eierskifte

Boligtype:

Enebolig

Byggeår:

2025

Hovedbygg BRA:

148 m²

Hovedbygg BRA-i:

148 m²

Sum alle bygg BRA:

154 m²

Sum alle bygg BRA-i:

148 m²

Rapportdato:

12.2.2026 (Gyldig til 12.2.2027)



Samlet vurdering

TG-0

27

TG-1

0

TG-2

0

TG-3

0

TG-IU

0

 **Supertakst**

GNR: 516 BNR: 31

Gjermund Ekren
Takst-forum Trøndelag AS

ge@tft.no
47294356

Aungrinda 16
7540 Klæbu

52

AUNGRINDA 16

Vedlegg

1. Tilstandsgradene

TG-0

Tilstandsgrad 0: Ingen avvik
Bygningsdelen skal være tilnærmet ny, ikke vise tegn på slitasje og det skal være lagt frem dokumentasjon på faglig god utførelse. Det er ingen merknader til delen.

TG-1

Tilstandsgrad 1: Mindre eller moderate avvik
Bygningsdelen skal bare ha normal slitasje, og strakstiltak skal ikke anses som nødvendig. Graden kan også brukes når delen er ny, men der dokumentasjon på faglig god utførelse mangler.

TG-2

Tilstandsgrad 2: Bygningsdelen har vesentlige avvik
Bygningsdelen skal enten ha feil utførelse, en skade eller symptomer på skade, sterk slitasje eller nedsatt funksjon. Graden gis når bygningsdelen trenger vedlikehold eller tiltak i nær fremtid. Graden skal også brukes når delen er gammel og det er grunn til å varsle om faren for skader på grunn av alderen, eller når det er grunn til å overvåke delen spesielt på grunn av fare for større skader eller følgeskader

TG-3

Tilstandsgrad 3: Store eller alvorlige avvik
Bygningsdelen har kraftige symptomer på forhold som man må regne med trenger utbedring straks eller innen kort tid. Graden skal også brukes ved påvist funksjonssvikt eller sammenbrudd

TG-IU

Tilstandsgrad ikke undersøkt (TGIU) skal kun brukes unntaksvis. Eksempler kan være snødekket tak eller krypkjeller uten inspeksjonsmulighet på undersøkelsestidspunktet; eller bygningsdelen eller arealet eller rommet er ikke tilgjengelig for inspeksjon på tidspunktet for analysen. Dersom TGIU omfatter særlig fuktutsatte konstruksjoner, skal dette angis særlig.

 Supertakst

Aungrinda 16, 7540 Klæbu

2 av 17

PROAKTIV.NO

53

2. Om rapporten

Om rapporten

Tilstandsrapporten er utarbeidet i henhold til forskrift til avhendingslova (Tryggere bolighandel) av 8. juni 2021 nr. 1850, slik forskriften er endret ved forskrift av 16. desember 2025 nr. 2614. Tilstandsgrader i rapporten er fastsatt i tråd med kriteriene i NS 3600:2018

Formålet med rapporten er å kartlegge boligens tekniske tilstand med tanke på behov for tiltak, samt å vise resultatene av en utført tilstandsanalyse for å bidra til økt trygghet og redusert konfliktnivå ved eierskifte.

Rapporten erstatter ikke selgers opplysningsplikt eller kjøpers undersøkelsesplikt ved eierskifte. Tilstandsrapporten gir en beskrivelse og vurdering av byggverk og bygningsdeler som bygningssakkyndig har observert, og som har betydning ved eierskifte. Tilbakeholdt eller uriktig informasjon som har betydning for vurderingen, er ikke bygningssakkyndig sitt ansvar. Rapporten gir normalt ingen vurdering av boligens tilbehør, som hvidevarer, brunevarer og annet inventar. Dette gjelder også om tilbehøret er integrrert.

Struktur og referansenivå

Normalt vil referansenivået være byggeskikken og tilstanden ved byggeåret for boligen eller bygningsdelen. Rapporten beskriver avvik, altså en tilstand som er dårligere enn referansenivået. Rapporten framhever normalt ikke positive sider ved boligen ut over det som kommer frem av tilstandsgraden på rom og bygningsdeler.

Ved tilstandsgrad 0 og 1 gis det normalt ingen begrunnelse for valg av tilstandsgrad, fordi bygningen eller bygningsdelen da bare har normal slitasje.

Hvis et rom eller en bygningsdel gis tilstandsgrad 2 eller 3 skal den bygningssakkyndige redegjøre for årsaken til og konsekvensen av dette. Den bygningssakkyndige skal også gi et sjablongmessig anslag på hva det vil koste å utbedre rom eller bygningsdeler som gis tilstandsgrad 3.

Takstrapporten

Kunden/rekvirenten skal lese gjennom dokumentet før bruk og gi tilbakemelding til den bygningssakkyndige hvis det finnes feil/mangler som bør rettes opp. Rapporten kan ikke være eldre enn 1 år på det tidspunkt kjøperen binder seg til å kjøpe boligen. Ved utgått rapport bør bygningssakkyndig kontaktes for ny befaring og oppdatering.

Supertakst AS samarbeider med Vendu AS, som utvikler tjenester som bidrar til en trygg bolighandel og et bærekraftig bolighold. For å kunne gjøre dette benyttes det tilstands - og eiendomsinformasjon fra rapporten. Les mer om tjenestene og få tilgang til å avstå fra bruk av dine data ved å gå til denne nettsiden: <https://samtykke.vendu.no/39842>

Dokumentasjon på håndverkertjenester

Dersom det har vært utført reparasjoner, vedlikehold, installasjoner, ombygging eller lignende i boligen de siste fem årene, og arbeidet er utført av kvalifiserte håndverkere, skal den bygningssakkyndige be eieren dokumentere bruken av kvalifiserte håndverkere. Som dokumentasjon regnes blant annet skriftlig bekreftelse fra den eller de håndverkerne som ble brukt.

Hvordan undersøkelsene skal skje

Med mindre det fremgår at et rom eller en bygningsdel skal undersøkes med målinger, at det skal bores hull, at det skal stikkes i treverk eller annet, skal den bygningssakkyndige basere sine undersøkelser på det som er synlig. Den bygningssakkyndige skal flytte på tepper, møbler og annet inventar når det er nødvendig for å komme til det rommet eller den bygningsdelen som skal undersøkes. Dette gjelder likevel ikke for særlig tunge møbler og inventar, når disse ikke skjuler vesentlige installasjoner eller innretninger, og det heller ikke er andre grunner til å mistenke at flytting vil kunne avdekke vesentlige forhold.

3. Informasjon om oppdraget

Befaringsdato	Rapportdato
10.2.2026	12.2.2026

Hjemmelshavere

Navn:	Haralds VVS AS	Tilstede ved inspeksjon:	Nei
-------	----------------	--------------------------	-----

Er selgers egenerklæring fremlagt og gjennomgått av bygningssakkyndig? Nei

Informasjon om bygningssakkyndig

Navn:	Gjermund Ekren	Telefon:	47294356	
Firma:	Takst-forum Trøndelag AS	Epost:	ge@tft.no	
Tittel:		Adresse:	Vestre Rosten 69, 7072 Heimdal	

Informasjon om boligen

Adresse:	Aungrinda 16, 7540 Klæbu					
Kommunenr:	5001	Gårdsnr:	516	Bruksnr:	31	Festenr:
Seksjonsnr:		Andelsnr:		Leilighetsnr:		
Byggeår:	2025					
Boligtype:	Enebolig					

Generell beskrivelse av boligen:
Enebolig som er oppført med to etasje. Boligens hovedkonstruksjon er oppført i tre og er utvendig kledd med stående og liggende trekledning. Det er både flatt tak og pulttak som er tekket med metallplater og papp. Etasjeskille er et trebjelkelag. Vinduer med 3-lags glass.

4. Arealinformasjon

Arealmålingen er basert på Norsk standard 3940:2023 Areal- og volum-beregninger av bygninger. Arealet gjelder for tidspunktet da boligen ble målt. Rommene kan være måleverdige selv om bruken er i strid med byggteknisk forskrift

Arealet beskriver boligens bruksareal i tre definerte kategorier:

Internt bruksareal	BRA-i	Bruksareal innenfor boenhetens omsluttende vegger. Bruksenheten kan bestå av flere boenheter.
Eksternt bruksareal	BRA-e	Bruksareal av rom som tilhører boenheten med adkomst via fellesarealer eller utvendig adkomst. Veggareal mellom BRA-i og BRA-e legges til BRA-e hvis dette ligger vegg i vegg.
Innglasset balkong	BRA-b	Innglassede balkong tilknyttet boenheten. Veggareal mellom innglasset balkong og annet bruksareal tillegges areal innglasset balkong.

Terrasse- og balkongareal (TBA) dekker areal som åpne balkonger, altaner og verandaer. Dette arealet vil ikke bli inkludert i boligens bruksareal.

Ikke måleverdige arealer som skyldes skråtak eller lav himlingshøyde (ALH) kan opplyses som tilleggsinformasjon. Slike arealer skal ikke oppføres alene, men skal alltid opplyses sammen med korrekt målt BRA. BRA og ALH kan summeres, og utgjør boligens gulvareal (GUA).

For mer informasjon se her: <https://eiendomnorge.no/nyheter/viktig-informasjon-om-arealmaling-article2588-919.html>

Oppsummering av BRA alle bygg					
Bygg	BRA	BRA-i (internt bruksareal)	BRA-e (eksternt bruksareal)	BRA-b (Innglasset balkong)	TBA (terrasse- og balkongareal)
Hovedbygg	148	148	0	0	41
Utvendig bod	6	0	6	0	0
Totalt m²	154	148	6	0	41

Bygning: Hovedbygg					
Hovedareal					
Etasje	BRA	BRA-i (internt bruksareal)	BRA-e (eksternt bruksareal)	BRA-b (Innglasset balkong)	TBA (terrasse- og balkongareal)
1. etasje	74	74 Romfordeling: Entre/gang, teknisk rom/trapp, bad, vaskerom og 3 soverom.	0	0	25
2. etasje	74	74 Romfordeling: Gang, stue, kjøkken, soverom og bod.	0	0	16
Totalt m²	148	148	0	0	41

Bygning: Utvendig bod					
Hovedareal					
Etasje	BRA	BRA-i (internt bruksareal)	BRA-e (eksternt bruksareal)	BRA-b (Innglasset balkong)	TBA (terrasse- og balkongareal)
1. etasje	6	0	6 Romfordeling: Sportsbod.	0	0
Totalt m²	6	0	6	0	0

5. Hovedrapport

5.1 Drenering	
Type grunnmur?	Støpt plate på mark
Er bygningen utsatt for tilsig av overflatevann (terrengfall inn mot boligen)?	Nei
Er kontrollert bortledning av vann fra taknedløp ved grunnmur mangelfull?	Nei
Oppsummering av drenering	TG-0
Boligen er oppført med støpt plate på mark og det er ikke registrert tegn som tilsier at det er mangelfull funksjon på utvendig fuksikring.	

5.2 Grunnmur og fundament	
Type Fundament/Grunnmur	Plate på mark
Type byggegrunn	Ukjent byggegrunn
Er det påvist sprekker/riss eller skader?	Nei
Oppsummering av grunnmur og fundament	TG-0
Boligen er oppført med støpt plate på mark og kontrollen begrenser seg til visuell besiktigelse av innvendige gulvoverflater. Det er ikke registrert symptom som tilsier at det er svikt av konstruksjonsmessig betydning.	

5.3 Balkong, terrasse, platting	
Type	Takterrasse, Platting
Er det gjennomført arbeider etter opprinnelig byggeår?	Nei
Er det synlig tegn på skjevheter/konstruksjonssvikt?	Nei
Er det tegn på sopp/råteskader i treverk eller skader i betong?	Nei
Er balkong / terrassen tekket?	Ja
Er det manglende/ikke tilstrekkelig vannavrenning fra konstruksjonen?	Nei
Er det påvist skader i tekkingen?	Ikke kontrollerbart

Har tekkingen nådd en alder som gir økt risiko for skader eller følgeskader?	Nei
Er det symptom på utilstrekkelig lufting/feil oppbygging av konstruksjonen over innvendige rom?	Nei
Er det ufullstendig/manglende tettesjikt ved oppkant mot vegg og dør?	Nei
Oppsummering av balkong, terrasse, platting	TG-0
Takterrasse og platting fremstår uten vesentlige behov for tiltak utover normalt vedlikehold.	

5.4 Vinduer og dører

Beskrivelse	
Vinduer, terrassedør og heve-skyvedør med 3-lags glass. Slett ytterdør.	
Er det gjennomført arbeider etter opprinnelig byggeår?	Nei
Er det påvist punkterte eller sprukne glass?	Nei
Er det påvist værslitte karmer, fuktskader eller råteskader?	Nei
Er det ved stikkprøver registrert avvik ved åpne/lukkemekanismen?	Nei
Er det påvist avvik ved utvendig tetting som beslag, vannbord, og omramming?	Nei
Oppsummering av vinduer og dører	TG-0
Vinduer og dører fremstår uten vesentlige behov for tiltak utover normalt vedlikehold.	

5.5 Yttervegger

Type fasade	Liggende kledning, Stående kledning
Er det gjennomført arbeider etter opprinnelig byggeår?	Nei
Er det påvist skjevheter/riss/sprekker/setninger?	Nei
Er det påvist fuktskade/sopp/råte eller slitt overflate?	Nei
Er det liten eller ingen lufting av kledningen?	Nei
Er det manglende musetetting i nedkant av kledning/plater?	Nei

Oppsummering av yttervegger	TG-0
Boligens utvendige fasade fremstår i tilfredsstillende stand, med kun behov for normalt vedlikehold.	

5.6 Skorstein over tak

Inspisert fra	Fra bakken
Totalvurdering av skorstein over tak	TG-0
Skorsteinen over tak er innkledd med beslag, og kontrollen er kun utført fra bakkenivå. Dette gir i utgangspunktet ikke tilstrekkelig grunnlag for en fullverdig vurdering. I henhold til forskrift til avhendingsloven § 2-9 kan inspeksjon fra bakkenivå likevel aksepteres dersom det foretas en skjønnsmessig vurdering av forholdene.	
Tilstandsgraden settes i sammenheng med at det ikke er registrert tegn til lekkasjer ved inspeksjon av innvendige takflater, og at det heller ikke er observert vesentlige skader ved utvendig visuell kontroll fra bakkenivå.	

5.7 Takkonstruksjon og loft

Type takkonstruksjon	Pulttak, Flatt tak
Type loft	Flatt tak (konstruksjon uten loft)
Utvendig inspeksjon	Fra bakken
Er det registrert symptom på svekkelser/vesentlige skjevheter/nebøyninger i konstruksjonen?	Nei
Er det manglende eller utilstrekkelig lufting av konstruksjonen?	Nei
Er det tegn til fukt fra lekkasjer eller kondensering på innvendige overflater?	Nei
Er det tegn til sopp/råte eller spor etter treskadeinnsøkt?	Nei
Er det tegn på utilstrekkelig tetting rundt gjennomføringer i konstruksjonen?	Nei
Totalvurdering av takkonstruksjon og loft	TG-0
Takkonstruksjonen er en lukket konstruksjon, og kontrollen er derfor begrenset til visuell inspeksjon av utvendige og innvendige takflater. Det er ikke registrert tegn eller symptomer på nedsatt funksjon eller svikt på befaringsdag.	

5.8 Taktekking

Type takkonstruksjon	Flatt tak, Pulttak
Type tekking	Metallplater, Papp
Inspisert fra	Fra bakken
Er det lite/dårlig fall til sluk/avløp?	Nei
Er det manglende overløp som skal fungere som sikkerhet ved tett sluk/avløp?	Nei
Er det gjennomført arbeider etter opprinnelig byggeår?	Nei
Er det registrert skader, deformasjoner eller begroing på taktekkingen?	Nei
Er det synlige avvik på beslag/inndekning rundt pipe og andre takgjennomføringer?	Nei
Har tekkingen nådd en alder som gir økt risiko for skader eller følgeskader?	Nei
Oppsummering av taktekking	TG-0
Boligens taktekking fremstår uten vesentlige tegn til skader på befaringsdag.	

5.9 Etasjeskille og gulv på grunn

Type	Trebjelkelag, Støpt gulv på grunn
Er det påvist nedbøy, skjevheter eller svikt i etasjeskille/gulv?	Nei
Oppsummering av etasjeskille og gulv på grunn	TG-0
Ingen vesentlige avvik ble registrert. Tilstandsgrad settes med bakgrunn i at det med bruk av nivelleringslaser ble registrert lokalt avvik som er mindre enn 10mm og totalt avvik mindre enn 15mm. Kontrollen gjennomføres på relevante rom og det er minimum to rom per etasje som kontrolleres.	

5.10 Kjøkken

Overflater og innredning	
Er det påvist fukt /skader rundt vask/kjøleskap/oppvaskmaskin?	Nei
Er det påvist skader på kjøkkeninnredning utover normal slitasje?	Nei

Oppsummering av overflater og innredning	TG-0
Kjøkkeninnredningen fremstår i god stand.	

Avtrekk

Type avtrekk	Omluftsvifte (kullfilter)
Oppsummering av avtrekk	TG-0
Det er etablert en omluftsvifte som er integrert i stekesone som fremstod med normal funksjon på befaringsdag. Det er i tillegg etablert avtrekk som er en del av det balanserte ventilasjonsanlegget som sørger for luftutskiftning.	

5.11 Lovlighet / HMS

Er det manglende samsvar mellom dagens bruk og godkjente byggetegninger?	Nei
Er det avdekt forhold som tyder på at boenhet ikke er delt opp i brannceller etter kravene i teknisk forskrift?	Nei
Er det manglende ferdigattest / midlertidig brukstillatelse?	Nei
Er det avvik på krav til rømning, dagslysforhold eller takhøyde?	Nei
Er det avvik ved rekkverk, håndløper eller åpninger mellom trinn på innvendig trapp i forhold til dagens forskriftskrav?	Nei
Er det avvik fra dagens forskrift på høyde og åpninger i rekkverk til balkong/terrasse/utvendig trapp?	Nei
Er det manglende brannslukningsutstyr og røykvarsler i boligen iht forskrift?	Nei
Er det skader på brannslukningsutstyr, røykvarsler, eller er apparat eldre enn 10 år?	Nei
Er det krav til snøfanger?	Ja
Er det manglende og/eller feil/skader på snøfanger?	Nei
Er det krav til stige for adkomst feier?	Ja
Er det manglende stige/adkomst for feier og eller skader på stige?	Nei

5.12 Avløpsrør

Type avløpsrør	Plast
Er det gjennomført arbeider på anlegget etter byggeår?	Nei

Er det manglende lufting av kloakk over tak?	Nei
Er det sen avrenning fra tappested?	Nei
Mangler det stakemuligheter på avløpsanlegget?	Nei
Har avløpsrør nådd en alder som gir økt risiko for skader eller følgeskader?	Nei
Oppsummering av avløpsrør	TG-0
Synlige innvendige avløpsrør fremstår uten tegn til svikt.	

5.13 Vannledninger

Type anlegg	Rør i rør system
Er det utført arbeider på anlegget etter byggeår?	Nei
Er det etablert fordelerskap?	Ja
Er det manglende vannstoppesystem i tilknytning til, eller manglende avrenning til sluk/avløp fra fordelerskap?	Nei
Har vannrør nådd en alder som gir økt risiko for skader eller følgeskader?	Nei
Er det manglende isolering av vannrør hvor det er risiko for frost eller kondens?	Nei
Er det registrert tegn til lekkasjer eller skader på vannrør?	Nei
Er det redusert vanntrykk ved prøving av to tappesteder samtidig?	Nei
Er det manglende tilgjengelighet til stoppekran?	Nei
Er det dårlig funksjon på stoppekran?	Nei
Oppsummering av vannledninger	TG-0
Synlige innvendige vannledninger fremstår uten tegn til svikt.	

5.14 Elektrisk

Er det foretatt kontroll av det lokale el-tilsyn eller utført utvidet el-kontroll i løpet av de siste 5 år?	Nei
Type sikringer	Automatsikringer
Har eier opplyst om arbeider utført etter opprinnelig byggeår?	Nei

Er det manglende samsvarserklæring på arbeider utført etter 01.01.1999?	Nei
Er det manglende kursfortegnelse?	Nei
Er det manglende samsvar mellom kursfortegnelse og antall sikringer?	Nei
Er det tegn på varmgang (termiske skader) på kabler, brytere, downlight, stikkkontakter, og elektrisk utstyr?	Nei
Er plugg (støpsel) på berederen brunsvidd?	Ikke relevant, fast tilkobling
Er kabler utilstrekkelig festet?	Nei
Er det tegn til at kabelinnføringer og hull i inntak og sikringsskap ikke er tette?	Nei
Spørsmål til eier: Løses sikringene ofte ut?	Nei
Spørsmål til eier: Har det vært brann, branntillop eller varmgang i anlegget?	Nei
Oppsummering av elektrisk	
Selger kan fremlegge samsvarserklæring for utførelsen på anlegget og det ble ikke registrert vesentlige avvik på befaringsdag.	
Dette er en forenklet kontroll som er begrenset til de spørsmål og undersøkelser som følger av forskrift til avhendingslova (tryggere bolighandel) § 2-18. Kontrollen kan ikke sammenlignes med en kontroll utført av kvalifisert elektrofaglig personell. En bygningssakkyndig har verken kompetanse eller tillatelse til å utføre en slik kontroll.	
Vurderingene i denne rapporten er basert på den forenklede og begrensede kontrollen som forskriften legger opp til. El-anlegget kan derfor ha feil og mangler som ikke avdekkes ved en slik undersøkelse.	

5.15 Vannbåren varme

Type anlegg	Gulvvarme
Er det utført arbeider på anlegget etter byggeår?	Nei
Har vannrør nådd en alder som gir økt risiko for skader eller følgeskader?	Nei
Er det tegn på skader ved gjennomføringer i vegg eller gulv?	Nei
Er det sprekker eller svellinger i overflatemateriale på gulv?	Nei
Er det påvist lekkasjer eller korrosjon ved synlige koblinger eller ventiler?	Nei
Oppsummering av vannbåren varme	TG-0
Varmeanlegg som forsyner boligen og vannbåren gulvvarme med varmtvann. Kontrollen er avgrenset til visuell inspeksjon i leilighet og det registreres ingen synlige tegn til svikt på befaringsdag.	

5.16 Varmesentral

Type anlegg	Varmpumpe
Det er etablert en luft til vann varmpumpe.	
Er det utført arbeider på anlegget etter byggeår?	Nei
Når var siste service på anlegget?	
Anlegget er helt nytt og det har ikke vært behov for service. Anbefalt seviceintervall er annethvert år.	
Totalvurdering av varmesentral	TG-0
Anlegget fremstår uten tegn til svikt.	

5.17 Varmtvannsbereder

Plassering bereder	
Teknisk rom	
Fundament	
Plassert på gulv	
Årstall	
2025	
Størrelse	
223/62 liter.	
Er det manglende lekkasjesikring av bereder?	Nei
Er det tegn til lekkasjer fra bereder?	Nei
Er bereder over 20 år?	Nei
Oppsummering av varmtvannsbereder	TG-0
Bereder fremstår uten synlige tegn til svikt.	

5.18 Ventilasjon

Type ventiler	Balansert ventilasjon
Er det utført arbeider på anlegget etter byggeår?	Nei
Når var siste service på anlegget?	
Anlegget er helt nytt og det har ikke vært behov for service enda.	
Er det tegn på fukt eller mugg i filter?	Nei
Er det rom med manglende tilluft/avtrekk?	Nei
Er det tegn på utilstrekkelig luftutveksling?	Nei
Oppsummering av ventilasjon	TG-0
Selger opplyser at ventileringen av boligen fungerer som tiltenkt, og fremstår med normal funksjon på befaringsdagen.	

5.19 Våtrom: Bad



Beskrivelse av overflate	
Flislagt gulv og vegg.	
Er det gjennomført arbeider etter opprinnelig byggeår?	Nei
Er det påvist avvik i krav om høydeforskjell på tettesjikt/fall til sluk?	Nei
Er det fare for at lekkasjevann fra installasjoner i rommet ikke når sluket?	Nei
Er vindu eller dør plassert i våtsone (utsatt for vannsprut)?	Nei
Er det gjennomføringer i vegg/tak mot kald sone?	Nei
Er det registrert riss, sprekker i fuger, bom (hulrom) under flis?	Nei
Er det påvist tegn på sopp/råteskader/fuktskader på overflater eller skadedyr?	Nei
Er det registrert knirk i gulvet?	Ikke aktuelt (gjelder ikke flislagt gulv)
Oppsummering av overflater	TG-0
Overflater fremstår uten vesentlige tegn til skade.	

Membran, tettesjikt og sluk



Etter utbedring



Før utbedring.



Før utbedring.

Er det manglende mulighet for renhold og inspeksjonsmulighet av sluk?	Nei
Type sluk	Plast
Er det påvist avvik ved utførelsen av membran/tettesjikt/klemring rundt sluk?	Nei
Er det påvist tegn på utettheter f.eks. rundt rørføringer eller andre overganger?	Nei
Er det påvist feil utførelse, feil materialvalg, eller skader i tettesjikt med fare for fuktskade?	Nei
Har membran/tettesjikt nådd en alder som gir økt risiko for skader eller følgeskader?	Nei

Oppsummering av membran, tettesjikt og sluk	TG-0
Det registreres ingen synlige tegn til tilstandssvekkelser.	
Det ble på befaringsdag registrert at klemringen i sluket ikke var tilstrekkelig klemt mot mansjetten. Selger har ettersendt dokumentasjon på at forholdet er utbedret.	

Sanitærutstyr

Er det skader på utstyr og innredning?	Nei
Er det innebygd sistene til klosett?	Ja
Er det manglende drenering av lekkasjevann fra innebygd sistene?	Annen godkjent løsning

Oppsummering av sanitærutstyr	TG-0
Rommets innredning fremstår uten vesentlig tegn til skade.	

Ventilasjon

Type ventilering	Mekanisk avtrekk
Er ventilasjonen funksjonstestet?	Ja

Oppsummering av ventilasjon	TG-0
Det er etablert mekanisk avtrekk som fremstod med normal funksjon på befaringsdag.	

Fuktmåling

Er det foretatt hulltaking fra tilstøtende rom?	Nei
Er det påvist indikasjon på skader/fukt ved bruk av fuktsøk/fuktmåling?	Nei

Oppsummering av fukt	TG-0
Hulltaking er vurdert som unødvendig fordi boligen er nyoppført og våtrommet har ikke vært i bruk, samt utstedt ferdiggattest som dokumenterer utførelsen.	

Dokumentasjon

Fremlagt dokumentasjon	Ja
Selger kan fremlegge FDV-dokumentasjon.	

5.20 Våtrom: Bad/vaskerom

Overflate	
Beskrivelse av overflate	
Flislagt gulv og vegg.	
Er det gjennomført arbeider etter opprinnelig byggeår?	Nei
Er det påvist avvik i krav om høydeforskjell på tettesjikt/fall til sluk?	Nei
Er det fare for at lekkasjevann fra installasjoner i rommet ikke når sluket?	Nei
Er vindu eller dør plassert i våtsone (utsatt for vannsprut)?	Nei
Er det gjennomføringer i vegg/tak mot kald sone?	Nei
Er det registrert riss, sprekker i fuger, bom (hulrom) under flis?	Nei
Er det påvist tegn på sopp/råteskader/fuktskader på overflater eller skadedyr?	Nei
Er det registrert knirk i gulvet?	Ikke aktuelt (gjelder ikke flislagt gulv)
Oppsummering av overflater	TG-0
Overflater fremstår uten vesentlige tegn til skade.	

Membran, tettesjikt og sluk

Er det manglende mulighet for renhold og inspeksjonsmulighet av sluk?	Nei
Type sluk	Plast
Er det påvist avvik ved utførelsen av membran/tettesjikt/klemring rundt sluk?	Nei
Er det påvist tegn på utettheter f.eks. rundt rørføringer eller andre overganger?	Nei
Er det påvist feil utførelse, feil materialvalg, eller skader i tettesjikt med fare for fuktskade?	Nei
Har membran/tettesjikt nådd en alder som gir økt risiko for skader eller følgeskader?	Nei

Oppsummering av membran, tettesjikt og sluk	TG-0
Det registreres ingen synlige tegn til tilstandssvekkelser.	

Sanitærutstyr

Er det skader på utstyr og innredning?	Nei
Er det innebygd sisterner til klosett?	Ja
Er det manglende drenering av lekkasjevann fra innebygd sisterner?	Annen godkjent løsning
Oppsummering av sanitærutstyr	TG-0
Romets innredning fremstår uten vesentlig tegn til skade.	

Ventilasjon

Type ventilering	Mekanisk avtrekk
Er ventilasjonen funksjonstestet?	Ja
Oppsummering av ventilasjon	TG-0
Det er etablert mekanisk avtrekk som fremstod med normal funksjon på befaringsdag.	

Fuktmåling

Er det foretatt hulltaking fra tilstøtende rom?	Nei
Er det påvist indikasjon på skader/fukt ved bruk av fuktsøk/fuktmåling?	Nei
Oppsummering av fukt	TG-0
Hulltaking er vurdert som unødvendig fordi boligen er nyoppført og våtrommet har ikke vært i bruk, samt utstedt ferdigattest som dokumenterer utførelsen.	

Dokumentasjon

Fremlagt dokumentasjon	Ja
Selger kan fremlegge FDV-dokumentasjon.	

5.21 Ikke relevante bygningsdeler

Følgende bygningsdeler er angitt som finnes ikke/ikke relevant:

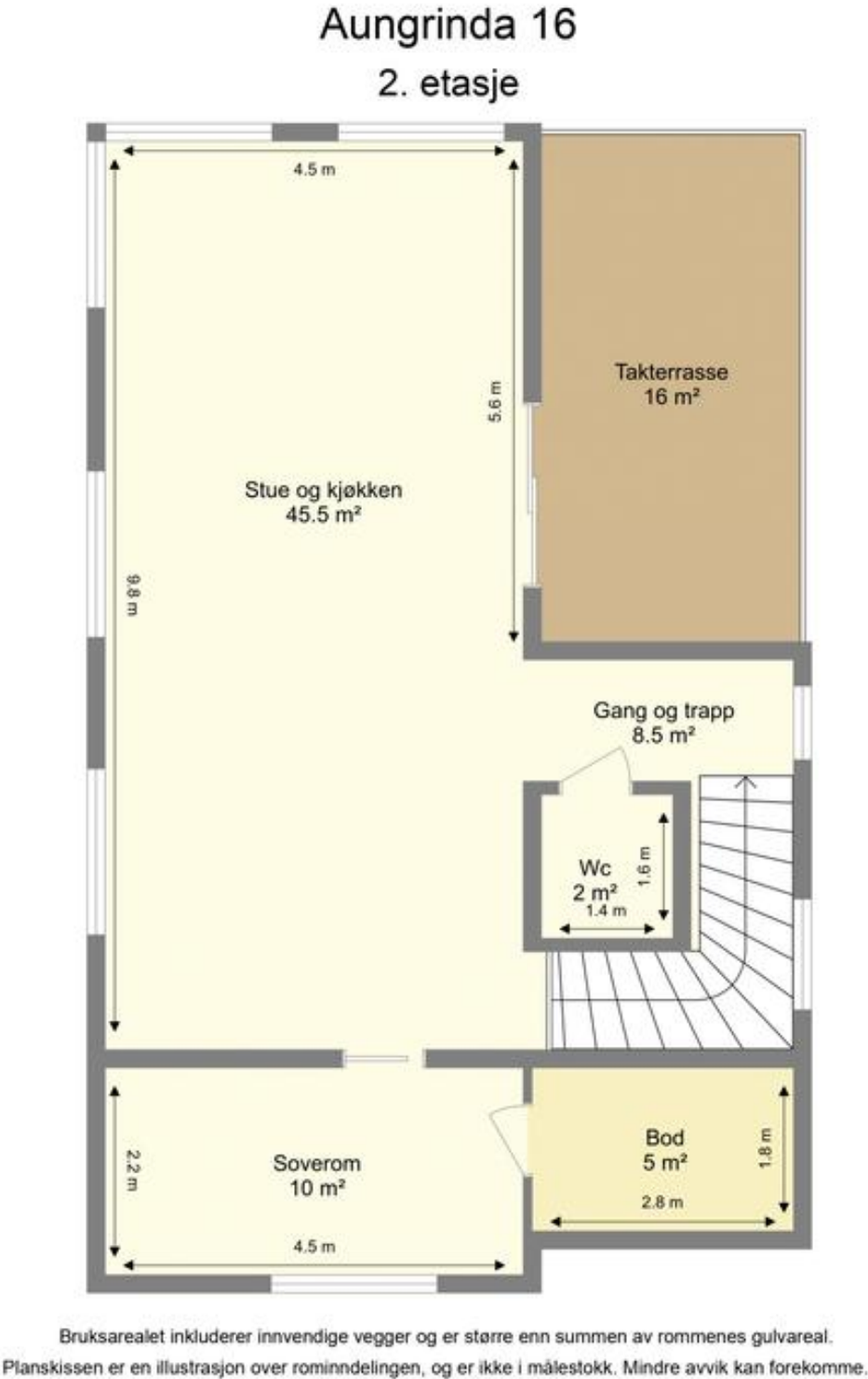
- Kryp kjeller
- Rom under terreng
- Oljetank



Aungrinda 16
1. etasje



Bruksarealet inkluderer innvendige vegger og er større enn summen av rommenes gulvareal. Planskissen er en illustrasjon over rominndelingen, og er ikke i målestokk. Mindre avvik kan forekomme.



Energiattest



Adresse Aungrinda 16, 7540 KLÆBU	
Dato for energimerking 13.02.2026	Merkenummer Energiattest-2026-259264
Bygningskategori Småhus	Bygningsnummer 301359613
Gårdsnummer 516	Bruksnummer 31
Seksjonsnummer —	Bruksenhetsnummer H0101



Energikarakteren

Energikarakteren angir hvor energieffektiv boligen er, inkludert oppvarmingsanlegget. Energikarakteren er beregnet ut fra den typiske energibruken for boligtypen. Beregningene er gjort ut fra normal bruk ved et gjennomsnittlig klima. Det er boligens energimessige standard og ikke bruken som bestemmer energikarakteren. Boligdata i denne attesten er beregnet ut fra opplysninger som er gitt av boligeier. Der opplysninger ikke er oppgitt, brukes typiske standardverdier for den aktuelle bygningstypen.

Boliginformasjon

Byggeår 2025	Bygningstype Enebolig
Bruksareal 148,0 m²	Oppvarmet bruksareal 148,0 m²
Oppvarmet etasje 2	Bygningsmateriale Tre
Oppvarming Varmepumpe	
Ventilasjon Balansert ventilasjon	

Energi

Beregnet vektet levert energi i normert klima er et nøkkeltall for å vurdere en bygnings energieffektivitet, der ulike energibærere (strøm, fjernvarme, varmepumpe) vektet ulikt.

Beregnet vektet levert energi i normert klima

Pr. KVM pr. år
87,94 kWh/m²

Beregnet levert energi i lokalt klima

Pr. KVM pr. år
89,73 kWh/m²

Totalt levert pr. år
13 281 kWh



TRONDHEIM KOMMUNE
Tråanten tjælte

Byggesakskontoret
Dokumentnr.: BYGG-23/80928-72

Selberg Arkitekter AS

Postboks 6094 Sluppen
7434 TRONDHEIM

Vår saksbehandler Frode Solbakken	Saksnummer BYGG-23/80928 oppgis ved alle henvendelser	Kontaktperson	Dato 30.09.2025
--------------------------------------	---	---------------	--------------------

Aungrinda 8 og 16, midlertidig brukstillatelse

Eiendom (gnr/bnr/fnr/snr):	516/27, 516/31
Bygningsnummer:	301359484, 301359613
Ansvarlig søker:	Selberg Arkitekter AS
Tiltakshaver:	NYE TRØÅSEN N AS

VEDTAK

Byggesakskontoret godkjenner søknaden om midlertidig brukstillatelse.

Vi viser til plan- og bygningsloven § 21-10.

Alle parter kan klage på vedtaket innen 3 uker. Se orientering nedenfor om rett til å klage på forvaltningsvedtak.

Med hilsen
TRONDHEIM KOMMUNE

Elisabeth Høyem bygningssjef	Frode Solbakken saksbehandler
---------------------------------	----------------------------------

Elektronisk dokumentert godkjenning uten underskrift

Kopimottaker: NYE TRØÅSEN N AS

Postadresse: TRONDHEIM KOMMUNE Byggesakskontoret Postboks 2300 Torgarden 7004 Trondheim	Telefon: +47 72542500	Organisasjonsnummer: NO 989 091 565
E-postadresse: byggesak.postmottak@trondheim.kommune.no Internettadresse: www.trondheim.kommune.no/byggesakskontoret		

TRONDHEIM KOMMUNE Byggesakskontoret	Saksnummer BYGG-23/80928	Dato 30.09.2025
--	-----------------------------	--------------------

Side 2

SAKSBEHANDLING MED BEGRUNNELSE FOR VEDTAK

Vi mottok søknaden 05.09.2025.

Kommunen kan gi midlertidig brukstillatelse når det gjenstår mindre vesentlig arbeid og dokumentasjonen er tilfredsstillende. Vi viser til plan- og bygningsloven § 21-10.

Ut fra mottatt dokumentasjon vurderer Byggesakskontoret at vi kan gi midlertidig brukstillatelse for følgende deler av tiltaket:
Aungrinda 8 og 16 (E2 og E6)

Følgende arbeid gjenstår fram mot ferdigattest:
Det søkes kun for bygg E2 og E6. Resterende bygningsmasse og p-kjeller omsøkes ikke i denne søknaden om MB.

Dere må utføre arbeidet som gjenstår innen 01.12.2025.

GEBYRER OG VIDERE OPPFØLGING

Gebyrer og avgifter

Saksbehandling av plan- og bygningstjenester er gebyrbelagt og faktura vil bli ettersendt. Vi ber om at dere betaler gebyrer og avgifter innen fristen. Ved en eventuell klage må også gebyrer og avgifter betales.

Under er en oppstilling over bestemmelser i gebyrforskrift for plan- og bygningstjenester i Trondheim kommune som legges til grunn for dette vedtaket:

§ 3-16 Midlertidig brukstillatelse

Gebyrforskriften finnes på kommunens nettside: www.trondheim.kommune.no/prisliste-for-bygging.

ORIENTERING OM RETT TIL Å KLAGE PÅ FORVALTNINGSVEDTAK

Klagerett

Dere har rett til å klage på vedtaket.

Dokumentnr.: BYGG-23/80928-72

TRONDHEIM KOMMUNE	Saksnummer	Dato
Byggesakskontoret	BYGG-23/80928	30.09.2025

Hvem kan dere klage til?

Klagen sendes til Byggesakskontoret. Hvis Byggesakskontoret ikke tar klagen til følge, vil den bli oversendt til byutviklingsutvalget for behandling. Dersom byutviklingsutvalget ikke tar klagen til følge vil den bli oversendt til Statsforvalteren i Trøndelag for endelig avgjørelse.

Klagefrist

Klagefristen er 3 uker fra den dag dere mottok vedtaket. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt før fristen går ut. Dersom dere klager så sent at det kan være uklart for oss om dere har klaget i rett tid, bør dere oppgi datoen for når dere mottok dette brevet. Dersom dere klager for sent, kan vi se bort fra klagen. Dere kan søke om å få forlenget fristen. I så fall må dere oppgi årsaken til at dere ønsker dette.

Innholdet i klagen

Dere må presisere:

- hvilket vedtak dere klager over
- årsaken til at dere klager
- den eller de endringer som dere ønsker
- eventuelle andre opplysninger som kan ha betydning for vurderingen av klagen.

Klagen må undertegnes.

Utsetting av gjennomføringen av vedtaket

Selv om dere har klagerett, kan vedtaket vanligvis gjennomføres straks. Dere kan imidlertid søke om å få utsatt gjennomføringen av vedtaket til klagefristen er ute eller til klagen er avgjort, jf. forvaltningsloven § 42.

Rett til å se saksdokumentene og til å kreve veiledning

Med visse begrensninger har dere rett til å se dokumentene i saken. Reglene om dette finnes i forvaltningslovens §§ 18 og 19. Dere må i tilfelle ta kontakt med Byggesakskontoret.

Byggesakskontoret kan gi nærmere veiledning om adgangen til å klage, om framgangsmåten og om reglene for saksbehandling.

Kostnader ved klagesaken

Det er adgang til å kreve dekning for vesentlige kostnader i forbindelse med klagesaken. Forutsetningen er da vanligvis at vedtaket blir endret til gunst for en part. Fristen for å fremsette krav om dekning av sakskostnader er senest 3 uker etter at melding om det nye vedtaket er kommet frem til vedkommende. Reglene om erstatning for sakskostnader finnes i forvaltningsloven § 36. Klageinstansen kan orientere dere om retten til å kreve slik dekning.

Reguleringsbestemmelser Trøåsen nord, planident: K2016002, arkivsak 16/193, 21/6829

Dato for godkjenning av Klæbu kommunestyre: 5.12.2019
Dato for siste revisjon av bestemmelsene : 27.4.2021
Dato for godkjenning av Byplansjefen : 27.4.2021

§ 1 AVGRENSNING

Det regulerte området er vist med reguleringsgrense på plankart merket Norconsult AS, sist datert 5.12.2019, og på utsnitt av plankart etter endring pr. 27.4.2021.

§ 2 FORMÅLET MED REGULERINGSPLANEN

Hensikten med planen er å legge til rette for boliger i form av frittliggende og konsentrert småhusbebyggelse i nordre del av områdeplanen Gjellan Trøåsen. Fjernvirkning av foreslått bebyggelse, ivaretagelse av områdets stedegne landskapstrekk og frodig grønnstruktur, samt trafikk sikre bomiljø har vært vektlagt i planen.

Området reguleres til:

- Bebyggelse og anlegg
 - o Boliger (1110)
 - o Frittliggende småhusbebyggelse (1111)
 - o Boligbebyggelse – konsentrert småhusbebyggelse (1112)
 - o Barnehage (1161)
 - o Energianlegg (1519)
 - o Lekeplass (1610)
- Samferdsel og teknisk infrastruktur
 - o Kjøreveg (2011)
 - o Fortau (2012)
 - o Annen veggrunn – teknisk anlegg (2018)
 - o Annen veggrunn – grøntareal (2019)
 - o Kollektivholdeplass (2073)
- Grønnstruktur
 - o Grønnstruktur (3001)
- Hensynssoner
 - o Frisiktsone (H140)
 - o Høyspenningsanlegg (H370)
 - o Bevaring kulturmiljø (H570)
 - o Båndlegging etter lov om kulturminner (H730)
 - o Bevaring naturmiljø (H560)
 - o Flomveg (H320)
- Bestemmelsesområde
 - o Bestemmelsesområde #1 – Frigitt kulturminne

§ 3 BEBYGGELSE OG ANLEGG

3.1 Fellesbestemmelser

Forming av terreng

Terreng vist som "Nye koter" på vedlagte illustrasjonsplan skal være retningsgivende for plassering og gruppering av ny bebyggelse med tilhørende uteoppholdsareal og adkomster. Ny bebyggelse skal ta hensyn til terreng i illustrasjonsplanen både på byggetomten og mot nabotomtene, men det tillates bearbeiding for å sikre god tilpasning i detaljprosjekt.

Utomhusplan

Sammen med søknad om tillatelse til tiltak for boliger skal det sendes inn detaljert utomhus- og tomtedelingsplan for hele delfeltet.

Planen skal vise planlagt bebyggelse, eksisterende og planlagt terreng, beplantning, avkjørsler, bilparkering, HC-parkering, sykkelparkering, adkomster, renovasjonsløsning, private og felles uteoppholdsarealer, småbarnslekeplass og nærlekeplasser, samt turveger tilhørende det aktuelle byggetrinn i samsvar med vedlagte illustrasjonsplan. Moblering, forstotningsmurer og andre arealavgrensende tiltak skal også vises. Evt. sikring mot stup eller skrent skal gå fram av utomhusplanen. Planen skal være høydesatt og angi stigningsforhold på alle veger og høyder på uteoppholdsarealer.

Mellom delfeltene skal det opparbeides turveger og øvrige anlegg for rekreasjon og opphold i samsvar med vedlagte illustrasjonsplan, som sikrer sammenheng og snarveger mellom boligområdene. Turvegen skal opparbeides med første tilliggende byggetrinn.

Sammen med utomhusplan skal det utarbeides sol/skyggestudier som viser at solforhold på privat og felles uteoppholdsareal er tilfredsstillende iht Trondheim kommunes uteromsveileder.

Planene skal utformes etter prinsippene om tilgjengelighet for alle.

Støy

Lydnivå innendørs i ny bebyggelse og på utendørs oppholdsareal skal tilfredsstillende krav i NS 8175 klasse C, og foringer fastsatt i rundskriv T-1442/2016 – tabell 3 «Retningslinjer for behandling av støy i arealplanlegging».

Universell utforming

Gang- og sykkelveg inkl fortau og arealer til felles renovasjonsløsninger må ha fast dekke som ikke gir for stor friksjon eller nivåforskjeller for rullestolbrukere og personer med ganghjelpemidler.

Utearealer som er forbeholdt fotgjengere skal utformes slik at de fungerer tilfredsstillende for alle grupper fotgjengere, inkludert personer med bevegelses- og orienteringsnedsettelse.

Helning på fortau langs o_SKV1 kan ikke være brattere enn 8 %. Der helning på fortau langs o_SKV1 er brattere enn 7 %, for strekninger lengre enn 35 m, skal det anlegges hvilerepos for hver 35 m og etableres benk per 70 m. Det bør installeres håndloper i de bratteste og lengste partiene, som sikrer framkommelighet på vinterstid. Løsninger skal vises i detaljplaner for veganlegget.

Renovasjon

Boliger og barnehage innenfor planen skal ha nedgravde containere for restavfall og papp/papir. Det skal etableres returpunkt for papp, glass og metall og farlig avfall.

Avkjørsler og parkering

I tilknytning til boligene skal det opparbeides minimum 1,2 parkeringsplasser for bil per boenhet eller per 70 m² BRA. Det skal settes av minimum 5 % parkeringsplasser for mennesker med nedsatt bevegelsesevne.

Det skal anlegges minimum 2 sykkelparkeringsplasser per 70 m² BRA eller boenhet.

For barnehage skal det etableres besoksparkering for bringing og henting av barn i tråd med kommunens gjeldende retningslinjer.

Avkjørsler til boligene skal samles i størst mulig grad, slik at antall avkjørsler langs bolig gatene reduseres til et minimum. For å sikre trafikk sikkerheten i og ved avkjørsler til eiendommer, kan kommunen kreve opparbeidelse av egne løsninger, bl.a. fellesavkjørsler for flere eiendommer og løsninger for gående.

Parkering for konsentrert småhusbebyggelse skal utformes som samleparkering i størst mulig grad, over eller under bakken.

Energianlegg, BE1-3

Trafo plasseres som vist på plankartet. Trafo/nettstasjon skal gjennom material- og fargebruk harmonere med bebyggelsen i området.

Miljø og klima, overvannshåndtering

Fysiske tiltak skal oppføres med tanke på framtidige klimatiske forhold. Tiltak, herunder veger, skal dimensjoneres for framtidige flomsituasjoner. Nødvendig fordøyning skal etableres. Tverrfall på gang-, sykkel- og kjøreveg legges slik at overvann i størst mulig grad dreneres ut til terreng.

Overvannshåndtering skal løses lokalt innenfor hvert boligfelt. Ny bebyggelse skal føre takvann til utkast på plen, og avrenning på vegarealer skal håndteres i åpne grofter.

3.2 Boliger, barnehage og lekeplasser

Frittliggende småhusbebyggelse – BFS1-BFS10, B1-B2

I delfeltene tillates det oppført frittliggende småhusbebyggelse som eneboliger og tomannsboliger.

B1 og B2 omfatter eksisterende frittliggende småhusbebyggelse.

Konsentrert småhusbebyggelse – BKS1-BKS11

I delfeltene tillates det oppført konsentrert småhusbebyggelse som flermannsboliger, kjedehus og rekkehus.

Barnehage o_BBH

Området tilrettelegges for bygging av offentlig barnehage.

Tilgjengelig boenhet

I planområdet skal minimum 30 % av boligene være tilrettelagt som tilgjengelig boenhet.

Bebyggelsens plassering

Bebyggelsen skal plasseres innenfor viste byggegrenser.

Ved plassering av bebyggelsen mot vest innenfor felt BKS2 skal fjernvirkning og landskapsmessig tilpasning vektlegges, med formål å redusere fjernvirkningen av prosjektet og sikre et bredt grontdrag med frodig vegetasjon. Behandling av vegetasjon skal vises i utomhusplan, jfr. pkt. 3.1.

Grad av utnytting

Arealutnyttelse skal være minimum 3 boliger per dekar og maksimum 3,5 boliger per dekar for området som helhet.

Felt BFS1-BFS10, B1 og B2 skal ha en utnyttelsesgrad på minimum 25 % BYA, og maksimum 30 % BYA.

Felt BKS1-BKS11 skal ha en utnyttelsesgrad på minimum 45 % BYA og maksimum 55 % BYA.

Felt BBH (barnehage) skal ha en utnyttelsesgrad på maksimum 25 % BYA.

Bebyggelsens høyde

Boligbebyggelsens totale høyde skal ikke overstige 9 m fra gjennomsnittlig planert terreng.

Bebyggelsen innenfor o_BBH skal ikke overstige 7 m fra gjennomsnittlig planert terreng.

Bebyggelsens utforming

Ny bebyggelse skal utformes slik at det ved volumoppbygging, materialbruk, farger og detaljering oppnås høy estetisk kvalitet og et helhetlig preg i byggeområdet. Det bør velges farger som bidrar til å redusere fjernvirkningen av prosjektet. Garasjer, carport og boder skal tilpasses bolighusets form, takform, materialbruk og farge.

Uteareal

Samlet uterom for bolig skal være 50 m² per 100 m² BRA boligformål eller boenhet. Minst halvparten av uterommet skal være på terrengnivå og opparbeides som felles leke- og oppholdsareal. Det skal være maks. 50 m til nærmeste småbarnslekkeplass fra inngangsdør til bolig.

Offentlige lekeplasser, o_BLK2 og o_BLK3

o_BLK2 og o_BLK3 skal være offentlig areal og opparbeides til leke- og uteoppholdsareal. Det skal tilrettelegges for variert lek for barn i flere aldersgrupper. Dokumentasjon og krav til opparbeidelse skal vises i utomhusplan.

Felles lekeplasser, f_BLK1 og f_BLK4

f_BLK1 og f_BLK4 skal opparbeides til felles leke- og uteoppholdsareal. Det skal tilrettelegges for variert lek for barn i flere aldersgrupper. Dokumentasjon og krav til opparbeidelse skal vises i utomhusplan.

§ 4 SAMFERDSELSANLEGG OG OFFENTLIG INFRASTRUKTUR

4.1 Kjøreveg og fortau

Offentlige kjøreveger, o_SKV1-4

o_SKV1, o_SKV2, o_SKV3 og o_SKV4 skal være offentlige og opparbeides som vist på plankartet.

Offentlige fortau, o_SF1-4

o_SF1, o_SF2, o_SF3 og o_SF4 skal være offentlig og opparbeides som vist på plankartet.

Offentlig kollektivholdeplass, o_SKH1-2

o_SKH1-2 skal være offentlig. Det kan opparbeides leskur innen området vist på plankartet.

Felles kjøreveg, f_SKV1-10

f_SKV1-f_SKV10 er felles adkomstveger og opparbeides som vist på plankartet.

4.2 Annen veggrunn (teknisk anlegg og grøntareal)

Arealer vist som annen veggrunn på plankartet skal benyttes til grontrabatter, vegrekkverk, skjæringer, fyllinger, grøfter og snoopplag.

§ 5 GRØNNSTRUKTUR

5.1 Grønnstruktur

f_G1, f_G2, f_G4 og f_G5 skal være felles grønnstruktur. Grønnstrukturen skal bidra til å ivareta stedets karakter og begrense fjernvirkningen av prosjektet. All hogst av skog og annen skjotsel innenfor området skal skje iht. skjotselsplan godkjent av kommunen. Vegetasjon som tas bort skal erstattes av ny stedegen vegetasjon.

o_G3 og o_G6 skal være offentlig grønnstruktur. Grønnstrukturen skal bidra til å ivareta stedets karakter og begrense fjernvirkningen av prosjektet. All hogst av skog og annen skjotsel innenfor området skal skje iht. skjotselsplan godkjent av kommunen. Vegetasjon som tas bort skal erstattes av ny stedegen vegetasjon.

Det skal opparbeides sammenhengende turstier gjennom grønnstrukturen i o_G3 og o_G6, mellom delfeltene, og til eksisterende turstier i tråd med illustrasjonsplanen. Turvegen opparbeides sammen med første tilliggende byggetrinn.

Eksisterende bekkedrag gjennom o_G3 og o_G6 skal sikres som åpne bekkedrag. Fordroyningstiltak tillates etablert.

§ 6 HENSYNSSONER

6.1 Frisiktsone, H140_1-H140_8

I frisiktsone skal det være fri sikt i en høyde av 0,5 m over tilstotende plan. Busker, trær og gjerder som kan hindre sikten er ikke tillatt.

6.2 Fareområde høyspenningsanlegg, H370_1-H_370_3

Innenfor denne sonen tillates ikke oppføring av bygninger og anlegg med unntak av

høyspenningsanlegg. Mindre anlegg for teknisk infrastruktur kan tillates innenfor sonen, for eksempel trykkokningsstasjon.

6.3 Bevaring av kulturminner, H570_1 og H570_2
Innen hensynssonene ligger kullgroper fra yngre jernalder/middelalder med idnr: 108517-1, 107201 og 107213. Kullgropene er automatisk fredet etter kulturminneloven § 4. Det samme er en sikringssone i et 5 meters bredt belte rundt den synlige ytterkant av enkeltgroper eller samling av kullgroper (ref. § 6.4). Innen bevaringsområdene med kullgroper må det ikke foretas noen inngrep i marka eller gjøres aktiviteter som kan ha uheldig innvirkning på dette arealet. Eventuelle nødvendige mindre tiltak innen bevaringsområdet må gjøres rede for særskilt og må godkjennes av regional kulturminnemyndighet (Trondelag fylkeskommune).

6.4 Båndlegging etter lov om kulturminner, H730_1 og H730_2
Hensikten med hensynssonene er sikring av automatisk fredete kulturminner på Troåsen nordre. Innenfor hensynssone, båndlagt etter kulturminneloven, som automatisk fredet kulturminne, gjelder kulturminnelovens bestemmelser. Kulturminner innenfor hensynssone er automatisk fredet etter kulturminneloven § 4. Her skal det ikke igangsettes tiltak som er egnet til å skade, odelegge, grave ut, flytte, forandre, tildekke, skjule eller på annen måte utilbørlig skjemme kulturminnet med omkringliggende sikringssone, eller framkalle fare for at dette kan skje. Den naturlige vegetasjon skal tas vare på. Eventuelle tiltak må omsøkes og godkjennes av rette kulturminnemyndighet.

6.5 Bevaring naturmiljø, H 560_1 - H560_3
Bekkelukning tillates ikke. Området innenfor hensynssonen skal fungere som flomveg. Det tillates opparbeidelse av terreng for nødvendig fordroyning.

På begge sider av vannvegene, innenfor viste byggegrenser i plankartet, skal det opprettholdes et naturlig vegetasjonsbelte som motvirker avrenning og gir levesteder for planter og dyr.

Innenfor byggegrensene tillates opparbeidelse av turveg og arealer til lek, med dekke som hensyntar fordroyning.

Ved oppfylling og omlegging skal det etterstrebes en naturlig utforming med mest mulig variasjon av kantvegetasjon, bunnsubstrat, stryk, kulper og steinsetting av kanter og bunn. Kantsoner langs bekken skal reetableres så raskt som mulig.

Det skal dokumenteres at sikkerheten mot flom, erosjon og skred vil bli tilstrekkelig ivaretatt i både anleggsfase og permanent situasjon.

6.6 Flomveg, H320
Området skal fungere som flomveg. Det tillates ikke bebyggelse eller andre tiltak som vil være til hinder ved flom.

§ 7 BESTEMMELSESONOMRÅDE
Bestemmelsesområde #1 Frigivelse av kulturminne
De berorte automatisk fredete kulturminner id. 107208 og 108535-1 og 2, som er markert som bestemmelsesområde #1 i plankartet kan fjernes uten vilkår om videre arkeologisk granskning.

§ 8 VILKÅR FOR GJENNOMFØRING

8.1 Anleggsperioden
For å oppnå tilfredsstillende miljøforhold i anleggsfasen, skal luftkvalitets- og støygrenser som angitt i Miljøverndepartementets retningslinjer for behandling av luftkvalitet og støy i arealplanleggingen, T-1520 og T-1442/2016, legges til grunn.

Plan for beskyttelse av omgivelsene mot støy, støv og andre ulemper i bygge- og anleggsfasen skal følge soknad om igangsetting. Planen skal gjøre rede for trafikkavvikling inkludert kollektivtrafikk, massetransport, driftstider, trafiksikkerhet for gående og syklende, renhold, stovdemping, støyforhold og miljøforhold. Gjeldende retningslinjer for støy og luftforurensning skal legges til grunn for planen. Nødvendige beskyttelsestiltak skal være etablert for bygge- og anleggsarbeidene kan igangsettes.

8.2 Utomhusplan
Igangsettingstillatelse kan ikke gis for utomhusplanen er godkjent av kommunen.

8.3 Tekniske planer
For igangsettingstillatelse kan gis skal tekniske planer som veg- og skiltplan, og vann- og avlopsplan for de enkelte delfelt være godkjent av kommunen.

8.4 Geoteknisk prosjektering
Geoteknisk/ ingeniorgeologisk prosjektering skal være ferdig for rammetillatelse gis. Av prosjekteringsrapporten skal det framgå om det er behov for geoteknisk/ingeniorgeologisk oppfølging av spesielle arbeider i bygge- og anleggsperioden.

8.5 Forurensset grunn
For det kan gis tillatelse til tiltak på areal som er brukt som skytebane, må det gjennomføres undersøkelser med hensyn på forurensset grunn. Dersom grunnen skulle vise seg å være forurensset må det utarbeides tiltaksplan for håndtering av forurensset grunn, i tråd med § 2 i forurensningsforskriften. Denne skal godkjennes av forurensningsmyndigheten.

8.6 Støy
For igangsettingstillatelse gis, skal det dokumenteres at boligbebyggelsen er planlagt i henhold til Rundskriv T-1442 – tabell 3 «Retningslinjer for støy i arealplanlegging». Videre henvises til samme rundskriv – tabell 4, hvordan støy i bygge- og anleggsfasen ivaretas. Eventuelle støyskjermingstiltak skal etableres samtidig som delfeltene bygges ut.

8.7 Renovasjon
For første igangsettingstillatelse gis skal det foreligge teknisk godkjent plan for avfallslosning. Planen skal godkjennes av kommunen.

8.8 Sikring mot skred
For igangsettingstillatelse for o_SKV 1 gis, skal det dokumenteres at vegen har tilstrekkelig sikkerhet mot skred. Dette kravet gjelder også for alle anleggstiltak under kote + 175.

8.9 Atkomstveger
Felles atkomstveger opparbeides i takt med utbygging av delfeltene. For det gis brukstillatelse

for boligene i delfeltet skal felles atkomstveg være ferdigstilt.

8.10 Terreng langs bekkeløp

Før igangsettingstillatelse for felt BFS5 og BFS7 gis, skal det gjennomføres detaljert oppmåling og vurdering av behov for justering av bekkeløpet i o_G6 samt tilgrensende terreng.

§ 9 REKKEFØLGEKRAV

9.1 Skolekapasitet

Søknad om utbyggingstiltak for boliger kan ikke godkjennes for det er dokumentert tilstrekkelig skolekapasitet.

9.2 Gang- og sykkelveg og busslomme langs fv. 6680

Før det gis brukstillatelse for ny bebyggelse innenfor planområdet, skal det være etablert en sammenhengende gang- og sykkelveg fra kryss o_SKV1 til Klæbu sentrum og bussholdeplass ved krysset fv. 6680 og o_SKV1.

9.3 Avløp

Før det gis brukstillatelse for ny bebyggelse innenfor planområdet, skal ny avlopsløsning ved fv. 6680 til Trondheim være etablert og avløp fra området skal være påkoblet denne.

9.4 Samferdselsanlegg

Før det gis brukstillatelse for boligene i delfelt skal offentlig kjøreveg, fortau og felles atkomstveg til det aktuelle delområdet være ferdigstilt. Offentlig kjøreveg og fortau, samt felles atkomstveger opparbeides i takt med utbyggingen av delfeltene.

9.5 Uteareal

Før det gis brukstillatelse for tilleggende delfelt, skal f_BLK1, o_BLK2, o_BLK3, f_BLK4, samt interne felles leke- og uteoppholdsareal og beplantning være ferdig opparbeidet iht godkjent utomhusplan. Dersom brukstillatelse gis i vinterhalvåret, kan kravet om ferdigstillelse av uteoppholdsarealer utsettes til første påfølgende vår, for sesongavhengige arbeider.

9.6 Turveger

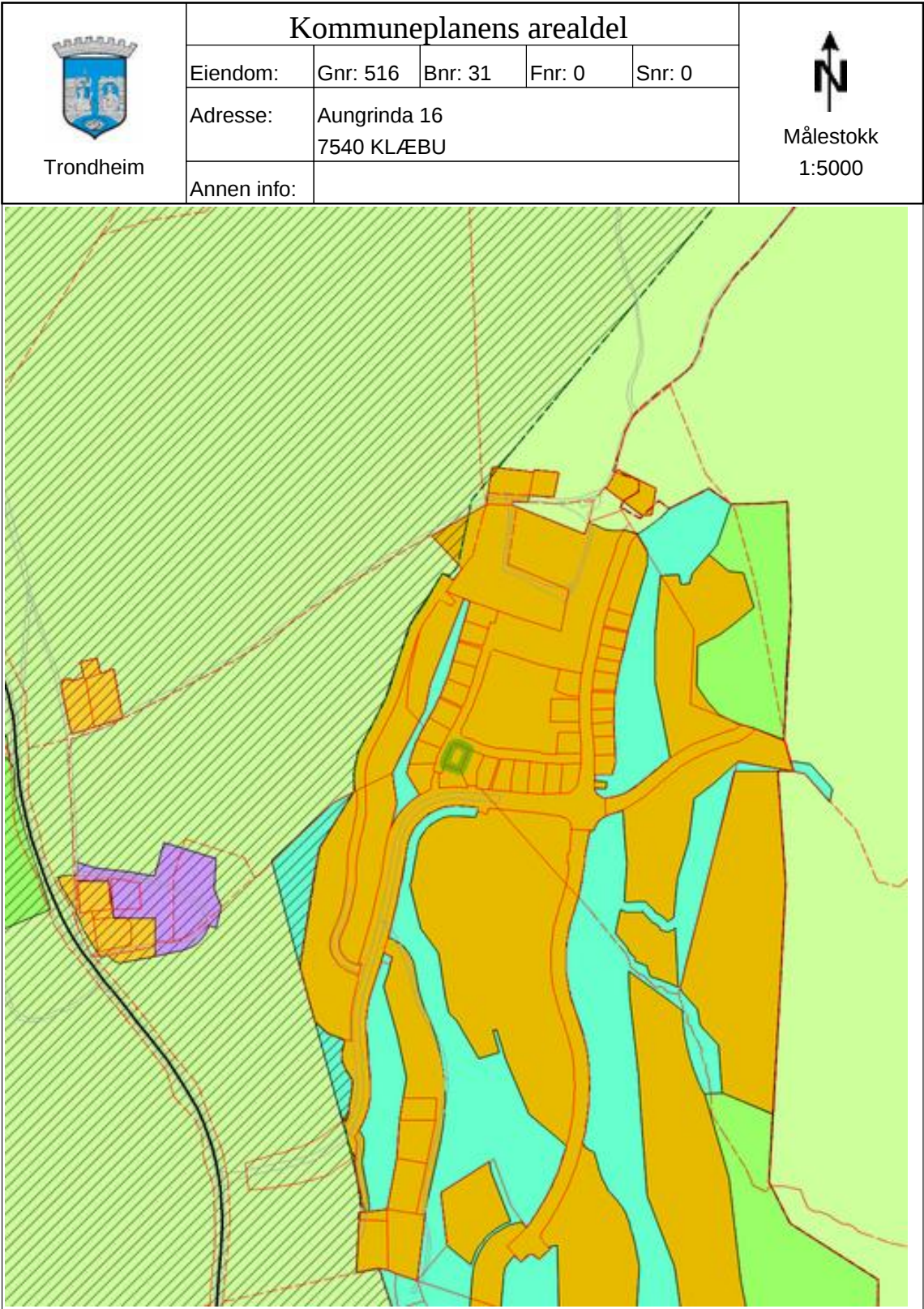
Før det gis brukstillatelse for første/siste? tilleggende delfelt, skal turveg mellom boligområder være ferdig opparbeidet iht godkjent utomhusplan. Dersom brukstillatelse gis i vinterhalvåret, kan kravet om ferdigstillelse av turveg utsettes til første påfølgende vår, for sesongavhengige arbeider.

9.7 Renovasjon

Før det gis brukstillatelse skal avfallsløsning inkludert returpunkt være etablert i henhold til godkjente planer.

VEDLEGG TIL BESTEMMELSENE:

Illustrasjonsplan (datert 20.2.2019)



KpOmråde kommuneplan
gjeldende

Eiendomsgrense fiktiv

Hensyn friluftsliv (marka)

Hovedveg

Næringsbebyggelse

Framtidig LNFR

Eiendomsgrense god
nøyaktighet

Veg

Byggegrense - marka

Byggesone 3

Blå/grønnstruktur

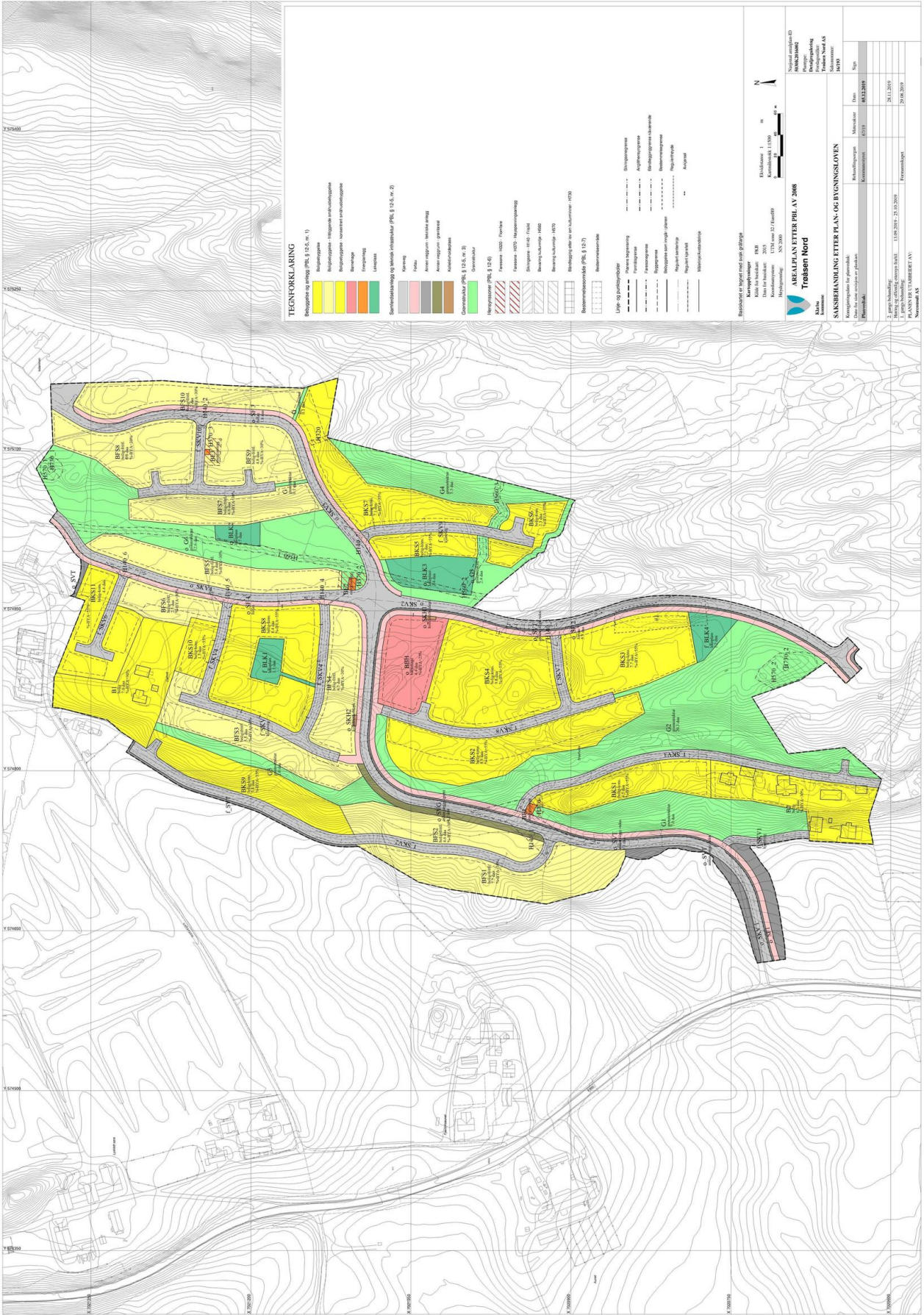
Eiendomsgrense dårlig
nøyaktighet

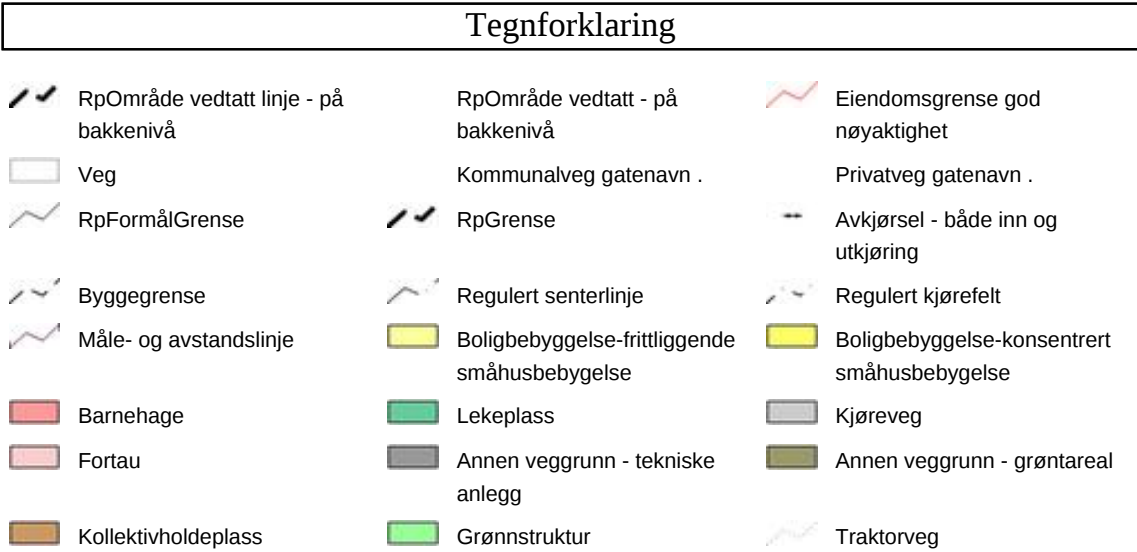
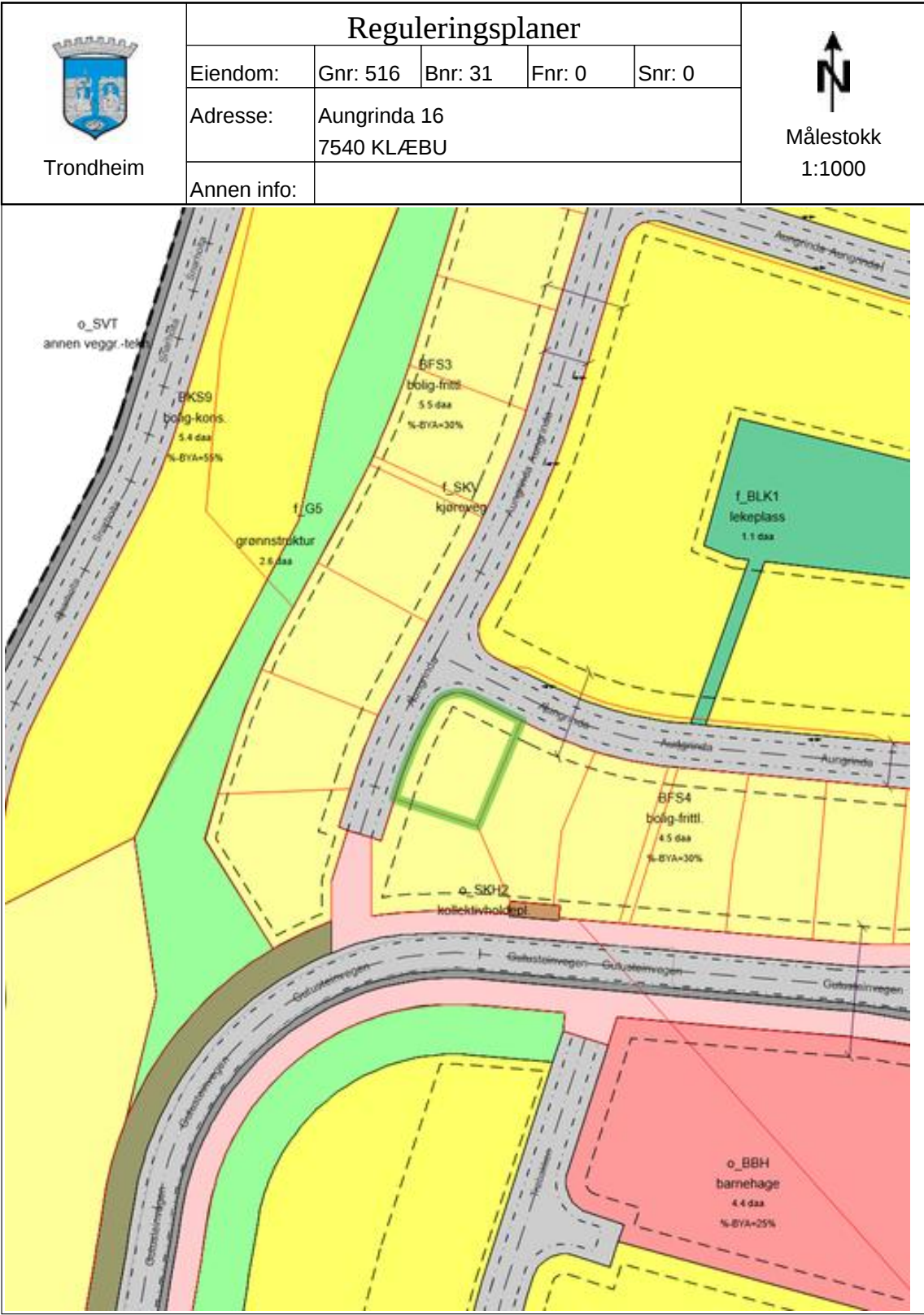
Hensyn landbruk (grønn strek)

Byggegrense - grønn strek

Byggesone 4

LNFR





Aungrinda 16
1. etasje



Bruksarealet inkluderer innvendige vegger og er større enn summen av rommenes gulvareal.
Planskissen er en illustrasjon over rominndelingen, og er ikke i målestokk. Mindre avvik kan forekomme.

Aungrinda 16
2. etasje



Bruksarealet inkluderer innvendige vegger og er større enn summen av rommenes gulvareal.
Planskissen er en illustrasjon over rominndelingen, og er ikke i målestokk. Mindre avvik kan forekomme.

Boligkjøperforsikring

Med vår boligkjøperforsikring får du en rettshjelpsforsikring som dekker juridisk bistand i eventuelle reklamasjonssaker mot selger. Med boligkjøperforsikring er du i trygge hender dersom du oppdager feil eller mangler ved boligen du har kjøpt.

Hvis boligen du har kjøpt har feil eller mangler du ikke ble gjort kjent med av selger eller megler, kan det være både frustrerende, tidkrevende og kostbart. Gjennom vår boligkjøperforsikring får du tilgang på hjelp fra advokater, saksbehandlere og jurister som er spesialiserte på eiendomskjøp. Forsikringen løper i 5 år etter overtakelsen, og dekker egne og eventuelle idømte saksomkostninger.

Kostnader for reparasjon av eventuelle feil eller mangler dekkes ikke av boligkjøperforsikringen. Slike kostnader vil man kunne kreve dekket av selger dersom eiendommen er mangelfull etter avhendingsloven. Skjulte feil, tilbakeholdte opplysninger og/eller mangelfulle/uriktige opplysninger gir grunnlag for henvisning. Våre saksbehandlere vil da vurdere det rettslige grunnlaget basert på informasjonen som er mottatt.

Fordeler

Du trenger ikke betale saksomkostninger. En boligkjøperforsikrings hovedfunksjon er å dekke eventuelle saksomkostninger knyttet til en klage på boligkjøpet. Dette inkluderer kostnader til advokat og eventuelle rapporter som må utføres. Forsikringen dekker beløpet enten du taper eller vinner.

Forsikringen har ikke et tak

Mens en vanlig innbo- og husforsikring vanligvis har et tak på rundt kr 100 000 og en egenandel på ca. 20 %, så trenger du med boligkjøperforsikring ikke å bekymre deg for beløpet på saksomkostningene. Dette dekkes av forsikringsselskapet uansett hvor høyt det blir.

Den gir deg en ekstra trygghet

Er du bekymret for at du kanskje kan komme i konflikt med boligselger og at du ikke har råd eller lyst til å dekke saksomkostnader, kan det være betryggende å kjøpe en boligkjøperforsikring. Selger har i de fleste tilfeller tilgang til profesjonell hjelp, da bør du som kjøper av bolig også ha det.



Hva koster forsikringen?

Forsikringspremien trekkes i oppgjøret.

Borettslagseiendom:	kr 8 900
Seksjonert eiendom/aksjebolig:	kr 12 900
Enebolig/fritid/tomt:	kr 17 900



soderbergpartners.no/eiendom

Bud og budgivning

Fra 1. januar 2014 må alle bud og budforhøyelser som inngis til megler være skriftlig. Budgiver må legitimere seg overfor megler ved inngivelse av første bud, og bud skal være signert.

Å gi bud på eiendom som er for salg gjennom Proaktiv Eiendomsmegling gjøres via vår budgivningsplattform (bud-knapp) på eiendommens nettannonse på proaktiv.no eller finn.no.

Velges denne løsningen, oppfylles kravet til skriftlighet, signatur og legitimasjon av budgiver enten ved å benytte BankID (anbefales) eller ved å legge inn bilde av legitimasjon og signatur manuelt i løsningen.

Du mottar en SMS-kvittering (skriftlig mottaksbekreftelse) når ditt bud er registrert. Budgiver som ikke mottar bekreftelse etter å ha lagt inn bud, må snarest kontakte megler per telefon eller på annen måte.

Interessenter som ikke har anledning til å inngi bud via nettbasert budgivningsplattform, kan sende bud:

- Ved å innlevere utfylt og signert budskjema med kopi av legitimasjon til meglers kontor.
- På sms med vedlagt bilde av legitimasjon og bilde av signatur.
- På e-post med vedlagt bilde av legitimasjon og bilde av signatur.

Det advares mot å sende kopi av bankkort elektronisk.

Senere budforhøyelser kan inngis via den samme budgivningsplattformen (bud-knapp) som du finner på nettannonse, SMS ved å svare på tidligere mottatt sms-kvittering eller e-post til megleren for oppdraget. Kravet til signatur og legitimasjon gjelder kun det første budet.

Bud, som ikke er skriftlig eller som mangler enten budgivers signatur eller kopi av legitimasjon, samt bud som har kortere akseptfrist enn til kl. 12.00 dagen etter siste annonserte visning, vil, som hovedregel, ikke kunne formidles videre av megler.

Dersom akseptfrist ikke er angitt gjelder budet til kl. 15:00 første virkedag etter innlevering/siste annonserte visning.

Et bud er bindende for budgiver når budet er kommet til selgers kunnskap. Selger står fritt til å akseptere eller forkaste ethvert bud, og er derfor ikke forpliktet til å akseptere det høyeste budet på eiendommen.

Megler skal, i den grad det er nødvendig og mulig, informere de involverte i budrunden skriftlig om status i budgivningen. Megler er forpliktet til å legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. For at budene skal kunne bli behandlet og videreformidlet skriftlig til alle involverte parter, herunder

til selger for vurdering, må ethvert bud ha en tilstrekkelig lang akseptfrist. Selger må skriftlig akseptere budet før megler kan formidle budaksept til budgiver. Formidling av selgers aksept til budgiver må gjøres innen akseptfristens utløp.

Bud bør ha akseptfrist på minimum 30 minutter fra budet inngis.

Selger og kjøper har krav på å få utlevert kopi av budjournalen straks etter at handel er kommet i stand. Alle som har inngitt bud på eiendommen kan på forespørsel få en kopi av anonymisert budjournal etter at budrunden er avsluttet.

For øvrig vises til det «Forbrukerinformasjon om budgivning», som også er en del av salgsoppgaven

Budskjema

FOR EIENDOMMEN:

Aungrinda 16, 7540 KLÆBU. Gnr. 516, bnr. 31, i KLÆBU kommune, oppdragsnr.: 1320260112
Megler: Jonas Toftemo, mobil: 90502004, e-post: jt@proaktiv.no

UNDERTEGNEDE GIR HERVED FØLGENDE BUD PÅ OVENNEVNTE EIENDOM :

Kjøpesum kr: _____

Beløp med bokstaver kr: _____

+ omkostninger og evt. andel fellesgjeld iht. opplysninger i salgsoppgave.

Nærværende bud er bindende for undertegnede frem til og med den: _____ kl.: _____
Dersom annet ikke er angitt gjelder budet til kl. 15:00 første virkedag etter siste annonserte visning. I forbrukerforhold vil bud med kortere akseptfrist enn til kl. 12:00 første virkedag etter siste annonserte visning ikke bli videreformidlet til selger.

Eventuelle forbehold: _____

Undertegnede er kjent med at selger står fritt til å godta eller forkaste ethvert bud. Budgiver er kjent med forbrukerinformasjon om budgivning, som er en del av salgsoppgaven, og de forpliktelser budgiver påtar seg. Budgiver bekrefter å ha lest komplett salgsoppgave med alle vedlegg. Budet er bindende for budgiver når det er kommet til selgers kunnskap. Handelen er juridisk bindende for begge parter når selger har akseptert muntlig eller skriftlig, innenfor fristen. Undertegnede er kjent med at bud og budlogg vil bli fremlagt for kjøper ref. regler for budgivning. Ved flere budgivere gis gjensidig fullmakt til, hver for seg, å forhøye bud, motta aksept og/eller forestå alt i.f.m. budgivningen. Dersom bud sendes megler etter kontortid, må budgiver selv sørge for å gi megler beskjed per telefon i tillegg.

Ønsket overtagelsesdato: _____

Budet baseres på opplysninger og salgsvilkår som fremkommer av salgsoppgave datert: _____

KJØPET VIL BLI FINANSIERT SLIK:

Låneinstitusjon: _____ Referanse og tlf.nr.: _____ kr _____

Egenkapital: _____ kr _____

Totalt: _____ kr _____

BUDGIVERE:

Navn: _____

Fødselsdato: _____

Adr.: _____

Postnr.: _____ Sted: _____

Tlf.arb.: _____ Tlf.privat: _____

E-post: _____ Arb.: _____

Dato: _____ Sign.: _____

Navn: _____

Fødselsdato: _____

Adr.: _____

Postnr.: _____ Sted: _____

Tlf.arb.: _____ Tlf.privat: _____

E-post: _____ Arb.: _____

Dato: _____ Sign.: _____

LEGITIMASJON

LEGITIMASJON

Forbrukerinformasjon om budgivning

Sist oppdatert med virkning fra 1. juli 2025, i forbindelse med ikrafttredelse av endringer i eiendomsmeglingsloven.



Informasjonen er utarbeidet av Forbrukerrådet, Advokatforeningen ved Lovutvalget for eiendomsmegling, Eiendom Norge og Norges Eiendomsmeglerforbund, på grunnlag av bl.a. eiendomsmeglingsloven § 6–8.

Nedenfor gis en oversikt over de retningslinjer som anbefales ved budgivning på eiendommen. Avslutningsvis gis også en kort oversikt over de viktigste rettsreglene tilknyttet budgivning.

Før det legges inn bud på eiendommen oppfordres budgiver til å sette seg inn i all relevant informasjon om eiendommen, herunder salgsoppgave og tilstandsrapport.

GJENNOMFØRING AV BUDGIVNING:

1. Alle bud skal inngis skriftlig til megler, som formidler disse videre til selger. Med skriftlige bud menes også elektroniske meldinger som e-post og SMS når informasjonen i disse er tilgjengelig også for ettertiden. Kravet til skriftlighet gjelder også budforhøyelser, og motbud (bud fra selger), aksept eller avslag fra selger. Før formidling av bud til selger skal megler innhente gyldig legitimasjon og signatur fra budgiver. Kravet til legitimasjon og signatur er oppfylt for budgivere som benytter e-signatur som f.eks. BankID eller MiniID.

2. Et bud bør inneholde eiendommens adresse (eventuelt gnr/bnr), kjøpesum, budgivers kontaktinformasjon, finansieringsplan, akseptfrist, overtagelsesdato og eventuelle forbehold som for eksempel usikker finansiering, salg av nåværende bolig ol. Normalt vil ikke et bud med forbehold bli akseptert før forbeholdet er avklart. Konferer gjerne med megler før bud inngis.

3. Megler skal legge til rette for en forsvarlig avvikling av budrunden. I forbrukerforhold (dvs. der selger er forbruker) skal megleren ikke formidle bud med kortere akseptfrist enn kl. 12.00 første virkedag etter siste annonserte visning. Etter denne fristen bør budgivere ikke sette en kortere akseptfrist enn at megler har mulighet til, så langt det er nødvendig, å orientere selger, budgivere og øvrige interessenter om bud og forbehold. Dersom bud inngis med en frist som åpenbart er for kort til at megleren kan avvikle budrunden på en forsvarlig måte som sikrer selger og interessenter et tilstrekkelig grunnlag

for sine handlingsvalg, vil megler fraråde budgiver å stille slik frist.

4. Megler skal ikke formidle bud med forbehold om at budet eller forbehold i budet skal holdes skjult (hemmelig) for andre budgivere og interessenter.

5. Megleren vil uoppfordret gi sin vurdering av det enkelte bud overfor selger, når budet er gitt innenfor fristene i punkt 3.

6. Megleren skal, så langt det er nødvendig og mulig, holde budgiverne skriftlig orientert om mottatte bud, herunder budets størrelse, forbehold og akseptfrist. Megler skal så snart som mulig bekrefte skriftlig overfor budgivere at budene deres er mottatt. For øvrig vil megler, på forespørsel fra andre, opplyse om aktuelle bud på eiendommen, herunder relevante forbehold.

7. Kopi av budjournal skal gis til kjøper og selger uten ugrunnet opphold etter at handel er kommet i stand. Dersom det er viktig for budgiver å bevare sin anonymitet, bør budet formidles gjennom fullmektig.

8. Etter at handel har kommet i stand, eller dersom en budrunde avsluttes uten at handel er kommet i stand, kan en budgiver kreve kopi av budjournalen i anonymisert form.

VIKTIGE AVTALERETTSLIGE FORHOLD:

1. Det eksisterer ingen angrerett ved salg/kjøp av fast eiendom.

2. Når et bud er inngitt til megler og innholdet i budet er formidlet til selger (slik at selger har fått kunnskap om budet), kan budet ikke kalles tilbake. Budet er da bindende for budgiver frem til akseptfristens utløp, med mindre budet før denne tid avslås av selger eller budgiver får melding om at eiendommen er solgt til en annen. Man bør derfor ikke gi bud på flere eiendommer samtidig dersom man ikke ønsker å kjøpe flere enn en eiendom.

3. Selger står fritt til å forkaste eller akseptere ethvert bud, og er for eksempel ikke forpliktet til å akseptere høyeste bud.

4. Når en aksept av et bud har kommet frem til budgiver innen akseptfristens utløp er det inngått en bindende avtale.

5. Husk at et eventuelt bud fra selger til kjøper (såkalte «motbud»), avtalerettslig er et bindende tilbud som medfører at det foreligger en avtale om salg av eiendommen dersom budet i rett tid aksepteres av kjøper.



proaktiv.no



Jonas Toftemo

Partner / Eiendomsmegler

MNEF

905 02 004

jt@proaktiv.no

PROAKTIV

Trondheim Syd Eiendom AS

Søbstadvegen 1, 7088 HEIMDAL, 72 59 92 40, heimdal@proaktiv.no